

UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN
Ley Universitaria N° 30220

Resolución Rectoral N° 476-2021-UNSM/R

Tarapoto, 03 de diciembre del 2021



Visto el Proveído N° D000224-2021-UNSM-SG, que contiene el Memorando N° D000361-2021-UNSM-RE y Carta N° D000127-2021-UNSM-OTI, sobre aprobación del **Plan de Gobierno Digital 2022-2024** de la UNSM.

CONSIDERANDO:

Que, la Universidad Nacional de San Martín es una Institución descentralizada, autónoma con personería jurídica de derecho público interno; se rige por la Constitución Política del Estado, la legislación universitaria vigente, el presente Estatuto y su Reglamento General. Su personería y representación legal la ejerce el Rector y dentro de unos de sus fines esta, formar profesionales humanistas, científicos y con excelencia académica competitiva, para los cambios del desarrollo de la región y del país, para así promover, organizar, realizar y difundir los resultados de la investigación en las áreas de humanidades, ciencias, arte y tecnología acorde a la realidad regional y nacional, con el objeto de viabilizar alternativas eficientes y eficaces para su desarrollo y transformación socioeconómica.

Que, mediante la Carta N° D000127-2021-UNSM-OTI el Director de la Oficina de Tecnologías de la Información solicita al Rector la aprobación mediante acto resolutivo del Plan de Gobierno Digital (PGD) 2022-2024 de la institución.

Que, mediante el Memorando N° D000361-2021-UNSM-RE el señor Rector de la UNSM ordena al Secretario General, emitir la resolución en mérito a la Carta N° D000127-2021-UNSM-OTI, sobre aprobación del Plan de Gobierno Digital 2022-2024 – Modificado.

Que, el “**Plan de Gobierno Digital (PGD)**” es un instrumento de gestión cuyo objetivo es orientar el proceso de transformación digital de la Universidad Nacional de San Martín (UNSM) asegurando la creación de valor público para toda la comunidad universitaria, grupos de interés o administrado a través de la definición de estrategias para el logro de sus objetivos de Gobierno Digital, los cuales están enfocados en la mejora y digitalización de los servicios públicos prestados, el uso intensivo de las tecnologías de la información e innovación y la mejora de los procesos de la entidad, haciendo de la UNSM una institución ágil, moderna y con alta orientación a la comunidad universitaria.

En uso de las atribuciones conferidas por la Ley Universitaria N° 30220, el Estatuto y Reglamento vigente de la UNSM.

SE RESUELVE:

Artículo 1°.- APROBAR el “**Plan de Gobierno Digital 2022-2024 de la Universidad Nacional de San Martín**” presentado por la Oficina de Tecnologías de la Información, el mismo que tiene como objetivos, Implementar servicios digitales en beneficio de la comunidad universitaria y la ciudadanía, Asegurar la calidad de los servicios digitales entregados a la comunidad universitaria y ciudadanía, Fortalecer las competencias en: Gobierno de TI, Transformación Digital, Seguridad de la Información y Uso de las TIC's a los funcionarios y trabajadores de la institución, Fortalecer la infraestructura, arquitectura y plataforma tecnológica de la institución, Fomentar el uso de los servicios digitales hacia la comunidad universitaria y ciudadanos y Mejorar la gestión institucional para implementar los servicios digitales en beneficio de la comunidad universitaria y ciudadanía, de conformidad con los considerandos antes mencionados.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN

Ley Universitaria N° 30220

Resolución Rectoral N° 476-2021-UNSM/R

Tarapoto, 03 de diciembre del 2021



Artículo 2°.- Encargar a la Oficina de Imagen Institucional la publicación de la presente Resolución en el "Portal Institucional".

Artículo 3°.- Distribuir la presente Resolución a: Rectorado, VACAD, VINV, DGA, OTI, OAJ, OCI y Archivo, para los fines pertinentes.

Regístrese, Comuníquese y Cúmplase.




Dr. AQUILINO MESÍAS, GARCÍA BAUTISTA

Rector de la UNSM-T




Abog. AUGUSTO ARISTIDES GALVEZ VARGAS


Secretario General de la UNSM-T



**UNIVERSIDAD NACIONAL
DE SAN MARTÍN**

PLAN DE GOBIERNO DIGITAL 2022-2024

PGD UNSM

 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN		PLAN: PLAN DE GOBIERNO DIGITAL 2022-2024 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTIN
Código	PGD-001	
Versión	01	
FECHA	01.10.2021	



PLAN DE GOBIERNO DIGITAL
UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN
MARTIN
2022-2024

(PGD UNSM 2022-2024)

Comité de Gobierno Digital UNSM

 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN		PLAN: PLAN DE GOBIERNO DIGITAL 2022-2024 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN
Código	PGD-001	
Versión	01	
FECHA	01.10.2021	

SIGLAS

COBIT:	Control de Objetivos para Tecnologías de Información y Relacionadas.
DMZ:	Zona Desmilitarizada.
ERP:	Enterprise Resource Planning.
SUNEDU:	Superintendencia Nacional de Educación Superior.
IP:	Protocolo de Internet (Internet Protocol).
IPV6:	Protocolo de Internet (Internet Protocol Version 6).
ISO:	Organización Internacional de Estandarización.
ITIL:	Biblioteca de Infraestructura de Tecnologías de Información
JTI:	Jefatura de Tecnología de Información.
LAN:	Red de Área Local (Local Area Network).
MBS:	Megabits por segundo.
NTP/IEC:	Norma Técnica Peruana / Comisión Electrotécnica Internacional.
OBU:	Oficina de Bienestar Universitario.
OTI:	Oficina de Tecnologías de Información.
PCM:	Presidencia del Consejo de Ministros.
PGD:	Plan de Gobierno Digital.
PIDE:	Plataforma de Interoperabilidad del Estado.
PMESUT:	Programa para la mejora de la calidad y pertinencia de los servicios de educación superior universitaria y tecnológica a nivel nacional.
POI:	Plan Operativo Institucional.
RTM:	Requerimientos Técnicos Mínimos.
SCI:	Sistema de Control Interno.
SEGDI:	Secretaría de Gobierno Digital.
SGSI:	Sistema de Gestión de Seguridad de Información.
SIED:	Sistema de Intercambio de Documentos.
SIGAU:	Sistema de Gestión Académica para Universidades.
SOLPED:	Solicitud de Pedido.
SPAM:	Súper Publicidad Alterna.
UASI:	Unidad de Administración de Sistemas de Información.
UNSM :	Universidad Nacional de San Martín
USEIL:	Unidad de Seguimiento al Egresado e Inserción Laboral.
VPN:	Red Privada Virtual (Virtual Private Network).
PMI:	Programación Multianual de Inversiones.


 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN		PLAN: PLAN DE GOBIERNO DIGITAL 2022-2024 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN
Código	PGD-001	
Versión	01	
FECHA	01.10.2021	

ÍNDICE GENERAL

SIGLAS	2
ÍNDICE GENERAL	3
ÍNDICE DE ILUSTRACIONES	5
ÍNDICE DE TABLAS	6
INTRODUCCIÓN	7
BASE LEGAL	8
Gobierno Central	8
Simplificación Administrativa	8
Datos Abiertos y Datos Espaciales	8
Gobierno Digital	8
Interoperabilidad	8
Software Legal en Entidades Públicas	9
Firmas y Certificados Digitales	9
Seguridad de la Información	9
Mejores Prácticas en Tecnologías de la Información	9
Desarrollo de Software	10
MINEDU	10
SUNEDU	10
UNSM	10
METODOLOGIA PARA EL DESARROLLO DEL PGD	11
ENFOQUE ESTRATÉGICO DE LA UNSM	12
ORGANIZACIÓN DE LA UNSM	12
NATURALEZA JURÍDICA	12
JURISDICCIÓN	12
FUNCIONES GENERALES	12
BASE LEGAL	12
ESTRUCTURA ORGÁNICA	14
ORGANIGRAMA	17
GRUPOS DE INTERÉS	17
ORIENTACIÓN ESTRATÉGICA DE LA UNSM	18
VISIÓN UNSM	18


 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN		PLAN: PLAN DE GOBIERNO DIGITAL 2022-2024 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN
Código	PGD-001	
Versión	01	
FECHA	01.10.2021	

VISIÓN DEL MINISTERIO DE EDUCACIÓN:.....	18
VISIÓN DEL SUNEDU:.....	18
MISIÓN UNSM	18
OBJETIVOS ESTRATÉGICOS INSTITUCIONALES UNSM.....	18
ACCIONES ESTRATÉGICAS INSTITUCIONALES UNSM ALINEADAS A LOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS INSTITUCIONALES UNSM	19
SITUACIÓN ACTUAL DEL GOBIERNO DIGITAL EN LA UNSM	21
COMITÉ DE GOBIERNO DIGITAL	21
GESTIÓN DE LAS TECNOLOGÍAS DIGITALES	22
SITUACIÓN ACTUAL DE LA OTI.....	23
MATRIZ DIAGNÓSTICO OFICINA DE TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN	26
DIAGNÓSTICO DE LA SITUACIÓN ACTUAL DEL GOBIERNO DIGITAL DE LA UNSM	40
Análisis de las entrevistas y/o levantamiento de información	40
Análisis	40
Análisis de Marco Presupuestal.....	41
<i>Conclusiones del análisis y diagnóstico</i>	43
DESAFÍOS Y OBJETIVOS DEL GOBIERNO DIGITAL DE LA UNSM.....	45
Matriz de Vinculación de Objetivos del Gobierno Digital UNSM con Objetivos Estratégicos Institucionales UNSM	46
Matriz de Indicadores y Metas del Gobierno Digital UNSM	47
PROYECTOS DE GOBIERNO DIGITAL	49
ESTRATEGIA PARA LA DEFINICIÓN DEL PORTAFOLIO DE PROYECTOS	49
ESTRUCTURA DEL PORTAFOLIO DE PROYECTOS.....	49
LISTA DE PROYECTOS	50
CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES	0
ANEXOS.....	0
Anexo A: Personal OTI.....	0
Anexo B: Catálogo de Sistemas de Información por Tipo, Versión y Acceso al Código Fuente.	1
Anexo C: Catálogo de Sistemas de Información por Plataforma, y Procesos que Soporta	2

 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN		PLAN: PLAN DE GOBIERNO DIGITAL 2022-2024 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTIN
Código	PGD-001	
Versión	01	
FECHA	01.10.2021	

ÍNDICE DE ILUSTRACIONES

Ilustración 1: Organigrama UNSM.....	17
Ilustración 2: Organigrama OTI	23
Ilustración 3: Backbone Fibra Óptica Ciudad Universitaria UNSM	34
Ilustración 4: Topología Red MAN UNSM.....	36
Ilustración 5: Topología Esperada al 2022 UNSM.....	38
Ilustración 6: Situación Esperada Organigrama OTI	39

 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN		PLAN: PLAN DE GOBIERNO DIGITAL 2022-2024 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN
Código	PGD-001	
Versión	01	
FECHA	01.10.2021	

ÍNDICE DE TABLAS

Tabla 1: Matriz de vinculación de OEI y AEI.....	19
Tabla 2: Cuadro Resumen Personal OTI	22
Tabla 3: Matriz RACI Módulos SIGAU-UNSM.....	24
Tabla 4: Matriz Diagnóstico OTI	26
Tabla 5: Matriz Diagnóstico de la Gestión	27
Tabla 6: Matriz Diagnóstico de Gestión.....	29
Tabla 7: Licencias de Software UNSM	30
Tabla 8: Matriz de Diagnóstico de la Gestión	31
Tabla 9: Inventario de Software UNSM	33
Tabla 10: Inventario Hardware DataCenter OTI/UNSM	34
Tabla 11: Licencias Software UNSM	35
Tabla 12: Distribución Ancho de Banda UNSM.....	35
Tabla 13: Matriz Situación Esperada OTI.....	37
Tabla 14: Matriz Situación Esperada USGR	37
Tabla 15: Matriz Situación Esperada Unidad de Administración de Sistemas de Información ...	39
Tabla 16: Cuadro de Personal en la Situación Esperada OTI/UNSM.....	40
Tabla 17: Componentes del Proyecto TIC's	41
Tabla 18: Costos por Componentes del Proyecto TIC's	41
Tabla 19: Ejecución de Inversiones UNSM para el Proyecto TIC's	42
Tabla 20: Estado de ejecución de los componentes del Proyecto TIC's	42
Tabla 21: Desafíos del Gobierno Digital de la UNSM.....	45
Tabla 22: Objetivos del Gobierno Digital de la UNSM	45
Tabla 23: Matriz vinculación OGD y OEI	46
Tabla 24: Matriz de indicadores y metas del Gobierno Digital UNSM 2022-2024.....	47

 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN		PLAN: PLAN DE GOBIERNO DIGITAL 2022-2024 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN
Código	PGD-001	
Versión	01	
FECHA	01.10.2021	

INTRODUCCIÓN

El Plan de Gobierno Digital (PGD) es un instrumento de gestión cuyo objetivo es orientar el proceso de transformación digital de la Universidad Nacional de San Martín (UNSM) asegurando la creación de valor público para toda la comunidad universitaria, grupos de interés o administrado a través de la definición de la estrategia para el logro de sus objetivos de Gobierno Digital, los cuales están enfocados en la mejora y digitalización de los servicios públicos prestados, el uso intensivo de las tecnologías de la información e innovación y la mejora de los procesos de la entidad, haciendo de la UNSM una institución ágil, moderna y con alta orientación a la comunidad universitaria.

Para la formulación del presente plan se tuvo en consideración los planes nacionales del estado peruano: el Plan Estratégico Nacional, la Política Nacional de Modernización Pública, la Política Nacional de Gobierno Electrónico y además las normativas guías al interior de la UNSM.

El desarrollo del PGD se inicia con la revisión del enfoque estratégico y el análisis de la situación actual de la organización, revisando aspectos internos (procesos y tecnología disponible) como aspectos de su entorno específico y entorno general recogidos en su Plan Estratégico Institucional más reciente; luego, definiremos los componentes estratégicos de TI orientando la futura aplicación de TI a la misión y visión establecida y aplicables a la institución; la definición de las arquitecturas tecnológicas para el futuro; y posteriormente la derivación de una cartera de proyectos debidamente priorizada y dimensionada en el tiempo y que enmarcará las actividades de TI para el periodo 2022 – 2024.

La elaboración del PGD ha demandado el levantamiento de información a partir de reuniones de trabajo y/o entrevistas programadas con diversas áreas de la UNSM (entre ellas la Oficina de Asuntos Académicos, la Unidad de Grados y Títulos y la Comunidad Universitaria en general). Dichas reuniones han permitido recopilar información acerca del funcionamiento actual y proyecciones futuras de la UNSM, información base para elaborar el diagnóstico de la situación actual; identificar debilidades y requerimientos de información actuales y futuras, además de proporcionar la base de insumos necesaria para proponer la nueva Arquitectura del Sistema de Información que demandará para su disponibilidad la realización de un conjunto de iniciativas tecnológicas que conformarán el Portafolio de Proyectos de TI que crearán valor al ciudadano.

 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN		PLAN: PLAN DE GOBIERNO DIGITAL 2022-2024 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN
Código	PGD-001	
Versión	01	
FECHA	01.10.2021	

BASE LEGAL

Gobierno Central

- Ley Universitaria, 30200
- Ley de Procesos Administrativos

Simplificación Administrativa

- Decreto Legislativo N° 1246, que aprueba diversas medidas de simplificación administrativa.
- Decreto Legislativo N° 1310, referente a simplificación administrativa.
- Resolución N° 001-2017-PCM/SEGDI, mediante la cual se aprueba el Modelo de Gestión Documental en el marco del Decreto Ley 1310.

Datos Abiertos y Datos Espaciales

- Decreto Supremo N° 016-2017-PCM, que aprueba la “Estrategia Nacional de Datos Abiertos Gubernamentales del Perú 2017-2021”.
- Decreto Supremo N° 069-2011-PCM, que norma la creación del “Portal de Información de Datos Geo Espaciales del Perú” (GEOIDEP).

Gobierno Digital

- Decreto Supremo N° 081-2013-PCM, que aprueba la Política Nacional de Gobierno Electrónico 2013 - 2017.
- Decreto Supremo N° 081-2017-PCM, que aprueba la formulación de un Plan de Transición al Protocolo IPV6 en las entidades de Administración Pública.
- Decreto Supremo N° 033-2018-PCM, que crea la Plataforma Digital Única del Estado Peruano y establecen disposiciones adicionales para el desarrollo del Gobierno Digital.
- Resolución Ministerial N° 119-2018-PCM, que dispone la creación de un Comité de Gobierno Digital en cada entidad de la Administración Pública.
- Resolución Ministerial N° 087-2019-PCM, publicada el 19 de marzo de 2019, que modifica los artículos 1 y 2 de la Resolución Ministerial N° 119-2018-PCM, disponiendo modifica los integrantes del Comité de Gobierno Digital.
- Decreto Legislativo N° 1412-2018, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Gobierno Digital.
- Resolución N° 005-2018-PCM/SEGDI, que aprueba los lineamientos para la formulación del Plan de Gobierno Digital.
- Resolución de Secretaría de Gobierno Digital N° 004-2018-PCM/SEGDI. Resolución que aprueba los lineamientos del Líder de Gobierno Digital.
- Decreto de Urgencia N° 006-2020. Decreto de Urgencia que crea el Sistema Nacional de Transformación Digital.
- Decreto Supremo N° 029-2021-PCM. Reglamento de la Ley de Gobierno Digital.
- Ley 31170. Implementación de mesa de partes digitales y notificaciones electrónicas.

Interoperabilidad

- Decreto Supremo N° 083-2011 -PCM, crea la Plataforma de Interoperabilidad del Estado Peruano-PIDE.
- Decreto Supremo N° 051-2017-PCM, que amplía la información para la implementación progresiva de la interoperabilidad en beneficio del ciudadano.

 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTIN		PLAN: PLAN DE GOBIERNO DIGITAL 2022-2024 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTIN
Código	PGD-001	
Versión	01	
FECHA	01.10.2021	

- Resolución de Secretaría de Gobierno Digital N° 002-2019-PCM/SEGDI. Resolución que aprueba los Estándares de Interoperabilidad de la PIDE.
- Resolución Ministerial N° 266-2019-PCM. Resolución que aprueba los Estándares de Interoperabilidad de PIDE.

Software Legal en Entidades Públicas

- Ley N° 28612, Ley que norma el uso, adquisición y adecuación del software en la administración pública, y su Reglamento.
- Decreto Supremo N° 013-2003-PCM, Medidas para garantizar la legalidad de la adquisición de software en entidades y dependencias del sector público.
- Resolución Ministerial N° 073-2004-PCM, Guía para la Administración Eficiente del Software Legal en la Administración Pública.
- Resolución Ministerial N° 139-2004-PCM, Guía Técnica sobre Evaluación de Software para la Administración Pública.
- Resolución de Secretaría de Gobierno Digital N° 001-2019-PCM/SEGDI. Resolución que aprueba la directiva para compartir y usar Software Público Peruano

Firmas y Certificados Digitales

- Ley N° 27310, Ley que modifica el reglamento de la Ley N° 27269. Marco Normativo actualizado sobre firmas digitales.
- Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales y su Reglamento.
- Ley N° 27291, Ley que permite el uso de medios electrónicos para la manifestación de voluntad y la utilización de la firma electrónica.
- Decreto Supremo N° 070-2011-PCM, que modifica el reglamento de la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales.
- Decreto Supremo N° 026-2016-PCM, que aprueba medidas para el fortalecimiento de la infraestructura oficial de firma electrónica y la implementación progresiva de la firma digital en el Sector Público y Privado.

Seguridad de la Información

- Ley N° 29733, Ley de Protección de Datos Personales y su reglamento.
- Ley N° 27309, Ley que incorpora los delitos informáticos al código penal.
- Ley N° 28493, Ley que regula el uso del correo electrónico comercial no solicitado (SPAM) y su reglamento.
- Resolución Ministerial N° 004-2016-PCM, que aprueba el uso obligatorio de la Norma Técnica Peruana "ISO NTP/IEC 27001:2018 Tecnología de la Información. Técnicas de Seguridad. Sistemas de Gestión de Seguridad de la Información. Requisitos 2a. Edición", en todas las entidades integrantes del Sistema Nacional de Informática.
- Boletín de Gobernanzas Corporativo N° 4-OGR, "Gestión de Seguridad de la Información", difundido mediante Oficio SIED N° 032-2018/OGR/FONAFE, con fecha 18 de mayo de 2018.
- Decreto de Urgencia N° 007-2020. Decreto de urgencia que aprueba el marco de confianza digital.

Mejores Prácticas en Tecnologías de la Información

- Decreto Supremo N° 003-2013-JUS, que aprueba el Reglamento de la Ley 29733, Ley de Protección de Datos Personales.

 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN		PLAN: PLAN DE GOBIERNO DIGITAL 2022-2024 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN
Código	PGD-001	
Versión	01	
FECHA	01.10.2021	

- Resolución N° 001-2018-PCM/SEGDI, mediante la cual se definen los lineamientos para el Uso de Servicios en la Nube para entidades de la Administración Pública del Estado Peruano.

Desarrollo de Software

- Resolución Ministerial N° 041 -2017-PCM, que aprueba uso obligatorio de la Norma Técnica Peruana “NTP-ISO/IEC 12207:2016-Ingeniería de Software y Sistemas. Procesos del ciclo de vida del software. 3a Edición”, en todas las entidades integrantes del Sistema Nacional de Informática.

MINEDU

- Resolución Ministerial 233-2019-MINEDU, que constituye el Comité de Gobierno Digital del Ministerio de Educación.
- Resolución Ministerial N° 620 -2019-MINEDU, que aprueba el Plan de Gobierno Digital del Ministerio de Educación 2019-2022.

SUNEDU

- Resolución de Superintendencia 133-2018-SUNEDU, que constituye el Comité de Gobierno Digital de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria – SUNEDU.
- Resolución de Superintendencia 061-2020-SUNEDU, que aprueba el Plan de Gobierno Digital 2020-2022.

UNSM

- Plan Estratégico Institucional 2020-2022, aprobado por Resolución Nro. 354-2019-UNSM/CU-R del 23.04.2019.
- Reglamento General de la UNSM 2017, aprobado mediante Resolución Nro. 113-2017-UNSM/CU-R/NLU del 6.03.2017.
- Reglamento de Organización y Funciones (ROF), aprobado mediante Resolución Rectoral Nro. 058-2021-UNSM/R del 12.02.2021.
- Plan Operativo Institucional Multianual 2020-2022, aprobado con Resolución Rectoral Nro. 337-2019-UNSM/R del 7.06.2019.
- Resolución Rectoral Nro. 103-2020-UNSM/R del 26.02.2020, que aprueba la conformación del Comité de Seguridad de Información de la UNSM-T.
- Resolución Rectoral Nro. 477-2018-UNSM/R/NLU del 21.09.2018, que aprueba la designación de los miembros del Comité de Gobierno Digital de la UNSM-T.

 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN		PLAN: PLAN DE GOBIERNO DIGITAL 2022-2024 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN
Código	PGD-001	
Versión	01	
FECHA	01.10.2021	

METODOLOGIA PARA EL DESARROLLO DEL PGD

El desarrollo del Plan de Gobierno Digital (PGD) se realizó en base a los lineamientos para la formulación del PGD emitido por la Presidencia del Consejo de Ministros (PCM) mediante la Resolución de Secretaría de Gobierno Digital N° 005-2018-PCM/SEGDI; así como sus principios para la planificación del Gobierno Digital. Se formuló usando el siguiente proceso metodológico, dividido en 5 fases:

Fase I

Organización del Equipo: Esta fase está dedicada a la conformación de un equipo de trabajo técnico que informe al Comité de Gobierno Digital, respecto al desarrollo y avances en la elaboración del Plan de Trabajo que permitirá obtener el PGD.

Fase II

Definición de Componentes Estratégicos de la entidad: Se establece el Enfoque Estratégico y la revisión de la misión, la visión, valores, los objetivos estratégicos, las políticas institucionales y otros.

Fase III

Análisis de la Situación actual de Gobierno Digital: Contempla la revisión de la situación actual tomando como referencia:

- El entorno de la institución y su Plan Estratégico
- Los servicios y procesos de la entidad
- El estado de la infraestructura tecnológica (software, hardware, servicios, otros)
- Roles y estructuras organizativas para la gestión de las tecnologías digitales.

Informe de los Riesgos de las etapas del Plan de Gobierno Digital de la UNSM.

Fase IV

Definición de los Desafíos y Objetivos de Gobierno Digital: Esta fase permite definir los desafíos, objetivos, indicadores y metas de Gobierno Digital en la entidad, los cuales deben estar alineados y articulados a los objetivos estratégicos institucionales definidos en el PEI.

Fase V

Elaboración de la Cartera de Proyectos TIC y Plan de Acción: Contempla la formulación de la Cartera de Proyectos para el Gobierno Digital. El Producto de esta etapa es la Cartera de Proyectos priorizado por el Comité señalando el monto referencial de inversión y tiempo de ejecución.

 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN		PLAN: PLAN DE GOBIERNO DIGITAL 2022-2024 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN
Código	PGD-001	
Versión	01	
FECHA	01.10.2021	

ENFOQUE ESTRATÉGICO DE LA UNSM

ORGANIZACIÓN DE LA UNSM

NATURALEZA JURÍDICA

La Universidad Nacional de San Martín (UNSM) es una persona jurídica de derecho público; cuenta con autonomía normativa, de gobierno, académica, administrativa y económica de conformidad con lo establecido en la Constitución, la legislación universitaria vigente y demás normativa aplicable.

JURISDICCIÓN

El ámbito territorial sobre el que ejerce sus competencias la Universidad Nacional de San Martín (UNSM) es la Región San Martín.

FUNCIONES GENERALES

Son funciones generales de la UNSM las siguientes:

- a) Desarrollar la enseñanza-aprendizaje para formar profesionales y apoyar la creatividad artística, con las cualidades humanísticas, éticas y cívicas que la sociedad requiere.
- b) Realizar investigación científica, tecnológica y humanística, incorporando a su quehacer, prioritariamente, la problemática regional y nacional.
- c) Proyectarse a la comunidad con eficiencia y eficacia, integrándose a ella y promoviendo el desarrollo de sus fuerzas productivas.
- d) Brindar educación continua para satisfacer las necesidades de actualización o perfeccionamiento de conocimientos, actitudes y prácticas que permitan lograr una mejor inserción y desempeño laboral de los profesionales de la región, el país y el mundo.
- e) Fomentar la vinculación universidad-empresa y asociaciones sin fines de lucro que contribuyan a la satisfacción de determinadas demandas económicas y sociales que promuevan la participación de docentes y estudiantes para el desarrollo de la Universidad y de la Sociedad.
- f) Las demás que señale la Constitución Política del Perú, la ley, el estatuto y normas conexas.

BASE LEGAL

La normatividad que regula el funcionamiento de la Institución es la siguiente:

- Constitución Política del Estado.
- Decreto Ley N° 22803 de creación de la UNSM-T, ratificada por Ley N° 23621.
- Ley Universitaria N° 30220.
- Resolución N° 005-2016-UNSM/AU-R/NLU, Estatuto de la UNSM-T y sus modificatorias.
- Ley Marco de Modernización de la Gestión del Estado, Ley N° 27658, y su Reglamento, aprobado por D.S. N° 030-2002-PCM del 02 de mayo del 2002.

 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN		PLAN: PLAN DE GOBIERNO DIGITAL 2022-2024 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN
Código	PGD-001	
Versión	01	
FECHA	01.10.2021	

- Ley N° 27806 Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública, aprobado por D.S. N° 072-2003-PCM.
- Ley N° 28740 SINEACE, Ley del Sistema Nacional de Evaluación, Acreditación y Certificación de la Calidad Educativa.
- D.S. N° 054-2018-PCM, que aprueba los Lineamientos de Organización del Estado y su modificatoria.
- D.S. N° 131-2018-PCM, que modifica los lineamientos de Organización del Estado aprobados por el D.S. N° 054-2018-PCM.
- Resolución Ministerial N° 588-2019-MINEDU, Aprueban los “Lineamientos para la Formulación del Reglamento de Organización y Funciones – ROF de las Universidades Públicas”.
- Ley N° 30057, Ley del Servicio Civil y su reglamento.
- Decreto Legislativo N° 1442, Decreto Legislativo de la Gestión Fiscal de los Recursos Humanos en el Sector Público.
- Decreto Legislativo N° 1439, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Abastecimiento.
- Decreto Legislativo N° 1438, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Contabilidad.
- Decreto Legislativo N° 1440, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Presupuesto Público.
- Decreto Legislativo N° 1441, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Tesorería.
- Decreto Legislativo N° 1252, Decreto Legislativo que crea el Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones y deroga la Ley N° 27293, Ley del Sistema Nacional de Inversión Pública.
- Decreto Legislativo N° 1446, Decreto Legislativo que modifica la Ley N° 27658, Ley Marco de Modernización de la Gestión del Estado.
- Decreto Supremo N° 040-2014-PCM, Reglamento General de la Ley N° 30057, Ley del Servicio Civil y sus modificatorias.
- Resolución del Consejo Directivo N° 006-2015-SUNEDU/CD, que aprueba el modelo de Licenciamiento y su implementación en el Sistema Universitario Peruano.
- Decreto Supremo N° 123-2018-PCM, que aprueba el Reglamento del Sistema Administrativo de Modernización de la Gestión Pública.
- Resolución de Secretaría de Gestión Pública N° 003-2018-PCM/SGP, aprueba la Directiva N° 001-2018-SGP, Directiva que regula el sustento técnico y legal de proyectos normativos en materia de organización, estructura y funcionamiento del Estado; y modificatorias.
- Resolución Viceministerial N° 088-2017-MINEDU, que aprueba las “Disposiciones para la constitución y funcionamiento de las comisiones organizadoras de las universidades públicas en proceso de constitución”.
- Resolución de Secretaría de Gestión Pública N° 002-2020-PCM/SGP, Aprueban los Lineamientos N° 01-2020-SGP denominados “Funciones estandarizadas en el marco de los sistemas administrativos”.

 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN		PLAN: PLAN DE GOBIERNO DIGITAL 2022-2024 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN
Código	PGD-001	
Versión	01	
FECHA	01.10.2021	

- Resolución de la Secretaría de Gestión Pública N° 004-2019-PCM/SGP, que aprueba los lineamientos N° 001-2019-SGP, Principios de actuación para la Modernización de la Gestión Pública y sus modificatorias.
- Resolución de Secretaría de Gestión Pública N° 005-2020-PCM/SGP, Aprueban los Lineamientos N° 02-2020-SGP que establecen orientaciones sobre el Reglamento de Organización y Funciones - ROF y el Manual de Operaciones - MOP.

ESTRUCTURA ORGÁNICA

La Universidad Nacional de San Martín, para cumplir con sus fines y funciones, cuenta con la siguiente estructura orgánica:

01. ÓRGANOS DE ALTA DIRECCIÓN

- 01.1. Asamblea Universitaria
- 01.2. Consejo Universitario
- 01.3. Rectorado
- 01.4. Vicerrectorado Académico
- 01.5. Vicerrectorado de Investigación

02. ÓRGANOS ESPECIALES

- 02.1. Defensoría Universitaria
- 02.2. Tribunal de Honor Universitario
- 02.3. Comisión Permanente de Fiscalización

03. ÓRGANOS DE CONTROL INSTITUCIONAL

- 03.1. Órgano de Control Institucional

04. ADMINISTRACIÓN INTERNA: ÓRGANOS DE ASESORAMIENTO

- 04.1. Oficina de Asesoría Jurídica
- 04.2. Oficina de Planeamiento y Presupuesto
 - 04.2.1. Unidad de Planeamiento y Modernización
 - 04.2.2. Unidad de Presupuesto
 - 04.2.3. Unidad Formuladora
- 04.3. Oficina de Cooperación y Relaciones Internacionales
- 04.4. Oficina de Gestión de la Calidad
 - 04.4.1. Unidad de Acreditación

 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN		PLAN: PLAN DE GOBIERNO DIGITAL 2022-2024 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN
Código	PGD-001	
Versión	01	
FECHA	01.10.2021	

04.4.2. Unidad de Gestión de la Calidad y Auditoría

04.5. Oficina de Comunicación e Imagen Institucional

05. ADMINISTRACIÓN INTERNA: ÓRGANOS DE APOYO

05.1. Secretaría General

05.1.1. Unidad de Archivo y Trámite Documentario

05.1.2. Unidad de Grados y Títulos

05.2. Dirección General de Administración

05.2.1. Unidad de Recursos Humanos

05.2.2. Unidad de Abastecimiento

05.2.3. Unidad de Contabilidad

05.2.4. Unidad de Tesorería

05.2.5. Unidad Ejecutora de Inversiones

05.2.6. Unidad de Servicios Generales

05.3. Oficina de Tecnologías de la Información

06. ÓRGANOS DE LÍNEA

06.1. Consejo de Facultad

06.2. Decanato

06.2.1. Departamento Académico

06.2.2. Escuela Profesional

06.2.3. Unidad de Investigación

06.2.4. Unidad de Posgrado

ÓRGANO DEPENDIENTE AL RECTORADO

06.3. Escuela de Posgrado


ÓRGANOS DEPENDIENTES DEL VICERRECTORADO ACADÉMICO

06.4. Dirección de Admisión

06.5. Dirección de Asuntos Académicos

06.5.1. Unidad de Registro Central

06.5.2. Unidad de Seguimiento al Egresado e Inserción Laboral

 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN		PLAN: PLAN DE GOBIERNO DIGITAL 2022-2024 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN
Código	PGD-001	
Versión	01	
FECHA	01.10.2021	

06.5.3. Unidad de Biblioteca

06.5.4. Unidad de Educación Continua

06.6. Dirección de Proyección Social y Extensión Cultural

06.7. Dirección de Bienestar Universitario

06.7.1. Unidad de Servicio Social

06.7.2. Unidad de Alimentación

06.7.3. Unidad de Recreación y Deporte

06.7.4. Unidad Psicopedagógica

ÓRGANOS DEPENDIENTES DEL VICERRECTORADO DE INVESTIGACIÓN

06.8. Dirección de Innovación y Transferencia Tecnológica

06.9. Dirección de Producción de Bienes y Servicios

06.10. Dirección de Incubadora de Empresas

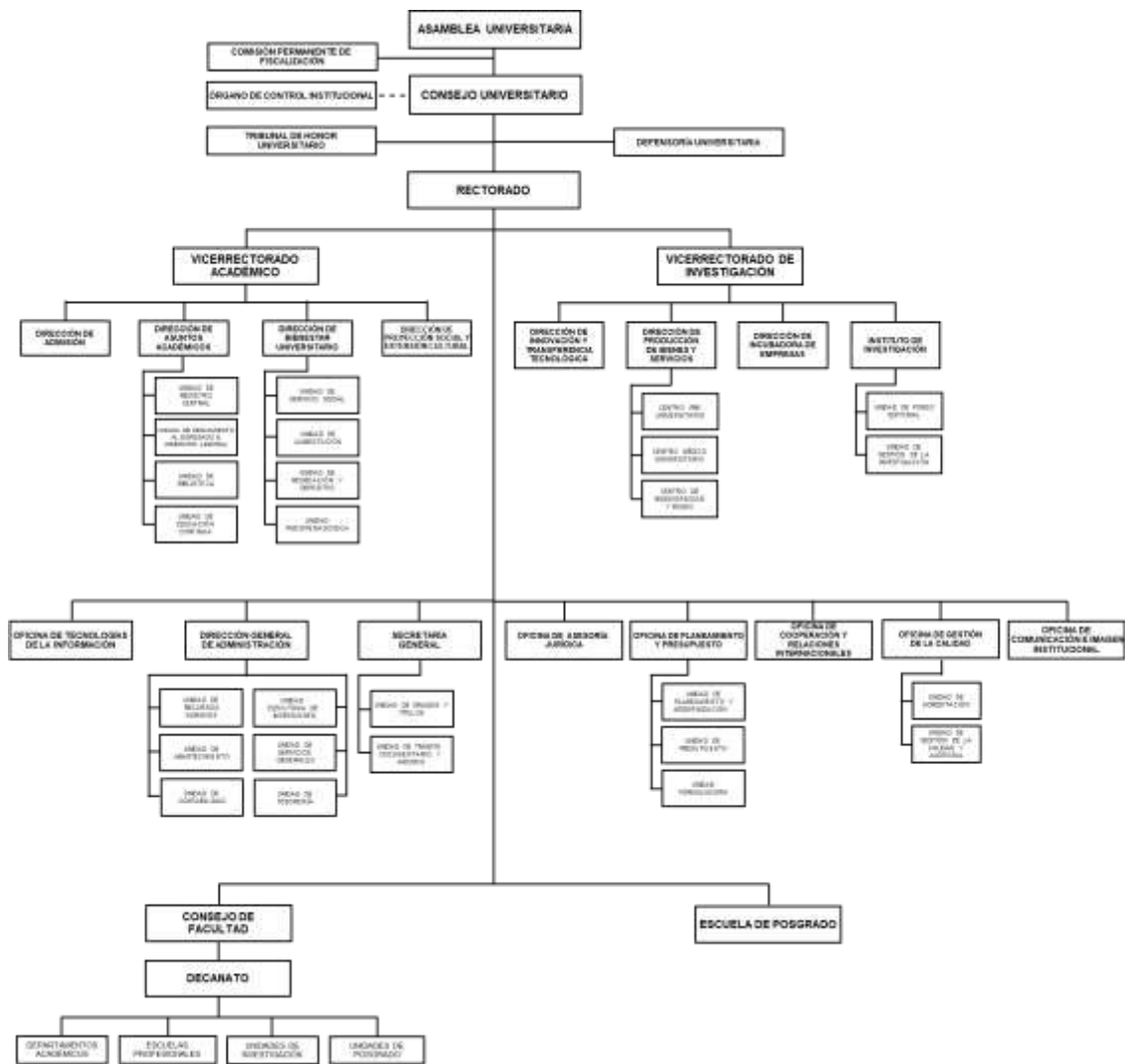
06.11. Instituto de Investigación

06.11.1. Unidad de Fondo Editorial

06.11.2. Unidad de Gestión de la Investigación

 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN		PLAN: PLAN DE GOBIERNO DIGITAL 2022-2024 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN
Código	PGD-001	
Versión	01	
FECHA	01.10.2021	

ORGANIGRAMA



Fuente: Estatuto de la UNSM

Ilustración 1: Organigrama UNSM

GRUPOS DE INTERÉS

1. Egresados de colegios secundarios públicos o privados.
2. Egresados de institutos de educación superior públicos o privados.
3. Egresados, bachilleres o titulados de universidades públicas o privadas.
4. Entidades de investigación local, regional, nacional e internacional.
5. Universidades públicas o privadas.
6. Institutos de educación superior pedagógica públicos o privados.
7. Centros de educación básica secundaria públicos o privados.
8. Entidades gubernamentales (Contraloría, MINEDU, SUNEDU, SINEACE, etc.)
9. Entidades públicas o privadas empleadoras.
10. Organismos no gubernamentales.
11. Colegios profesionales.

 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN		PLAN: PLAN DE GOBIERNO DIGITAL 2022-2024 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN
Código	PGD-001	
Versión	01	
FECHA	01.10.2021	

12. Docentes.
13. Administrativos.
14. Sociedad civil.

ORIENTACIÓN ESTRATÉGICA DE LA UNSM

El PGD UNSM 2022-2024, se encuentra alineado al Plan Estratégico Institucional UNSM 2020-2022, el cual a su vez se ha alineado a los planes de SUNEDU 2019-2022 y del plan estratégico MINEDU 2019-2023; con ello se asegura su articulación a la visión, misión y objetivos estratégicos.

VISIÓN UNSM

Los peruanos acceden a una educación que les permite desarrollar su potencial desde la primera infancia y convertirse en ciudadanos que valoran su cultura, conocen sus derechos y responsabilidades, desarrollan sus talentos y participan de manera innovadora, competitiva y comprometida en las dinámicas sociales contribuyendo al desarrollo de sus comunidades y del país en su conjunto.

La Visión Sectorial de Educación y SUNEDU, se presentan a continuación:

VISIÓN DEL MINISTERIO DE EDUCACIÓN:

Todos desarrollan su potencial desde la primera infancia, acceden al mundo letrado, resuelven problemas, practican valores y saben seguir aprendiendo, se asumen ciudadanos con derechos y responsabilidades y contribuyen al desarrollo de sus comunidades y del país combinando su capital cultural y natural con avances mundiales.

VISIÓN DEL SUNEDU:

Ser reconocida por la sociedad Nacional e Internacional como organismo supra universitario eficaz, en cuyas tareas participa el personal académico y administrativo más destacado del país y del extranjero, logrando aportes concretos para mejorar la educación superior universitaria.

MISIÓN UNSM

Brindar formación profesional competente e innovadora, en beneficio de los estudiantes universitarios, basada en la investigación científica, tecnológica y humanística, comprometida en la mejora continua de la calidad y la responsabilidad social.

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS INSTITUCIONALES UNSM

La UNSM cuenta con cinco (5) objetivos estratégicos en su Plan Estratégico Institucional 2020-2022, los cuales se listan a continuación:

- OEI 1.** Mejorar la calidad de la formación académica y profesional de los estudiantes universitarios.
- OEI 2.** Promover la investigación y el emprendimiento en la comunidad universitaria.
- OEI 3.** Fomentar actividades de extensión cultural y proyección social en la comunidad universitaria.

 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN		PLAN: PLAN DE GOBIERNO DIGITAL 2022-2024 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN
Código	PGD-001	
Versión	01	
FECHA	01.10.2021	

OEI 4. Fortalecer la gestión institucional.

OEI 5. Implementar la gestión de riesgo ante desastres.

ACCIONES ESTRATÉGICAS INSTITUCIONALES UNSM ALINEADAS A LOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS INSTITUCIONALES UNSM

En el siguiente cuadro, se presenta su vinculación:

Tabla 1: Matriz de vinculación de OEI y AEI

Objetivos Estratégicos UNSM (OEI)	Acciones Estratégicas Institucionales UNSM (AEI)
OEI 1. Mejorar la calidad de la formación académica y profesional de los estudiantes universitarios.	AEI 1.1. Programas curriculares actualizados e implementados para los estudiantes de pregrado y posgrado.
	AEI 1.2. Programa de fortalecimiento de capacidades integral para el docente universitario.
	AEI 1.3. Infraestructura y equipamiento adecuados para la comunidad universitaria.
	AEI 1.4. Servicios de apoyo integral de manera oportuna para los estudiantes universitarios.
OEI 2. Promover la investigación y el emprendimiento en la comunidad universitaria	AEI 2.1. Programa de investigación formativa pertinente para los estudiantes de pregrado
	AEI 2.2. Fondos de investigación concursables para la comunidad universitaria.
	AEI 2.3. Programa de emprendimiento implementado para los estudiantes de pregrado.
	AEI 2.4. Programa de fortalecimiento de capacidades en investigación permanente y especializado para los docentes.
OEI 3. Fomentar actividades de extensión cultural y proyección social en la comunidad universitaria	AEI 3.1. Programa de extensión cultural y proyección social vinculado a la comunidad.
	AEI 3.2. Programa de adecuación al entorno y protección al ambiente implementado para la comunidad universitaria.
	AEI 3.3. Centros de producción de bienes y servicios implementados para la comunidad
	AEI 3.4. Programa de mejora para la educación continua implementado para los estudiantes y la comunidad.
OEI 4. Fortalecer la gestión institucional	AEI 4.1. Licenciamiento institucional implementado en la universidad
	AEI 4.2. Programa de fortalecimiento de capacidades implementado para el personal administrativo.
	AEI 4.3. Sistema de gestión de la calidad con enfoque de procesos para la UNSM.
	AEI 4.4. Programa de convenios de cooperación técnica implementado para la comunidad universitaria.

 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN		PLAN: PLAN DE GOBIERNO DIGITAL 2022-2024 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN
Código	PGD-001	
Versión	01	
FECHA	01.10.2021	

	AEI 4.5. Carreras profesionales acreditadas e implementadas en la Universidad.
OEI 5. Implementar la gestión de riesgo ante desastres	AEI 5.1. Plan de estimación de nivel de riesgo desarrollado en beneficio de la Universidad.
	AEI 5.2. Plan de prevención ante los desastres en la Universidad.

Fuente: Plan Estratégico Institucional de la UNSM.

 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN		PLAN: PLAN DE GOBIERNO DIGITAL 2022-2024 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN
Código	PGD-001	
Versión	01	
FECHA	01.10.2021	

SITUACIÓN ACTUAL DEL GOBIERNO DIGITAL EN LA UNSM

ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL DEL GOBIERNO DIGITAL Y GESTIÓN DE LAS TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES (TIC) EN LA UNSM

COMITÉ DE GOBIERNO DIGITAL

En cumplimiento del Artículo 9° del Decreto Supremo N° 033-2018-PCM, que dispone la creación del rol del Líder de Gobierno Digital en las entidades de la administración pública; precisando que Líder de Gobierno Digital es la persona responsable de coordinar las políticas, objetivos, planes y acciones para desplegar la transformación digital y el desarrollo del Gobierno Digital en la Entidad; y de la Resolución Ministerial N° 119-2018-PCM, que dispone la creación de un Comité de Gobierno Digital en cada entidad de la administración pública, la UNSM, mediante Resolución Rectoral 074-2021-UNSM/R/NLU del 04/03/2021, dispone la conformación de su Comité de Gobierno Digital el cual está integrado por:

1. Titular de la Entidad: Rector (Presidente).
2. Líder del Gobierno Digital: Director de la Oficina de Tecnologías de Información (OTI).
3. Responsable del Área de Informática: Director de la OTI.
4. Responsable de la Unidad de Recursos Humanos: Jefe Unidad de Recursos Humanos.
5. Responsable del Área de Atención al Ciudadano: Secretario General.
6. Responsable del Área Legal: Director de la Unidad de Asesoría Jurídica.
7. Responsable de Planificación: Director de la Oficina de Planificación Presupuesto.
8. Oficial de Seguridad: Jefe de la Unidad de Seguridad y Gestión de Redes de la OTI.
9. Oficial de Gobierno de Datos: Jefe Unidad de Administración de Sistemas de la Información de la OTI.
10. Oficial de Datos Personales: Director de la Oficina de Asesoría Jurídica.

Dicha resolución, establece también las funciones del Comité de Gobierno Digital de la UNSM, conforme se describe:

- a) Formular el Plan de Gobierno Digital en coordinación con los órganos, unidades orgánicas, programas y/o proyectos de la entidad.
- b) Liderar y dirigir el proceso de transformación digital en la entidad.
- c) Evaluar que el uso actual y futuro de las tecnologías digitales sea acorde con los cambios tecnológicos, regulatorios, necesidades de la entidad, objetivos institucionales, entre otros, con miras a implementar el Gobierno Digital.
- d) Gestionar la asignación de personal y recursos necesarios para la implementación del Plan de Gobierno Digital, Modelo de Gestión Documental (MGD), Modelo de Datos Abiertos Gubernamentales y Sistema de Gestión de Seguridad de la Información (SGSI) en sus Planes Operativos Institucionales, Plan Anual de Contrataciones y otros.
- e) Promover y gestionar la implementación de estándares y buenas prácticas en gestión y gobierno de tecnologías digitales, interoperabilidad, seguridad digital, identidad digital y datos en la entidad.
- f) Elaborar informes anuales que midan el progreso de la implementación del Plan de Gobierno Digital y evalúen el desempeño del Modelo de Gestión Documental (MGD),

 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN		PLAN: PLAN DE GOBIERNO DIGITAL 2022-2024 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN
Código	PGD-001	
Versión	01	
FECHA	01.10.2021	

Modelo de Datos Abiertos Gubernamentales y Sistema de Gestión de Seguridad de la Información (SGSI).

- g) Vigilar el cumplimiento de la normatividad relacionada con la implementación del gobierno digital, interoperabilidad, seguridad de la información y datos abiertos en las entidades públicas.
- h) Promover el intercambio de datos, información, software público, así como la colaboración en el desarrollo de proyectos de digitalización entre entidades.
- i) Gestionar, mantener y documentar el Modelo de Gestión Documental (MGD), Modelo de Datos Abiertos Gubernamentales y Sistema de Gestión de la Seguridad de la Información (SGSI) de la entidad.
- j) Promover la conformación de equipos multidisciplinarios ágiles para la implementación de proyectos e iniciativas de digitalización de manera coordinada con los responsables de órganos y unidades orgánicas de la entidad.
- k) Otras funciones que se le asigne en el ámbito de su competencia y aquellas concordantes con la materia.

A la fecha de elaboración del presente plan, dicho Comité ya se encuentra debidamente instalado y sesionando, en ejercicio de las funciones señaladas.

De acuerdo con lo indicado en los Lineamientos para la Formulación del Plan de Gobierno Digital, es necesario considerar una estructura que, de soporte a los procesos de gobernanza y gestión del Gobierno Digital, en la institución.

Por ello, considerando el ROF actual de la UNSM y el análisis de las fuentes de documentación primaria se ha identificado las áreas que “podrían” cubrir dichos roles o funciones; sin embargo, no es condición suficiente para el cumplimiento de este requerimiento (Gobierno de TI), por lo que se hace necesario incorporarlo al portafolio de proyectos, tal como se indica en los Lineamientos para la Formulación del Plan de Gobierno Digital:

“En caso de no contar con una estructura de gobierno de tecnologías digitales, El Comité evaluará su incorporación en el Portafolio de Proyectos, para ello puede tomar como referencia la Norma Técnica Peruana (NTP) ISO/IEC 3850023 o cualquier estándar o buena práctica ampliamente reconocida.”

GESTIÓN DE LAS TECNOLOGÍAS DIGITALES

OFICINA DE TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN

La Oficina de Tecnologías de la Información (OTI) – Ex Oficina de Informática y Comunicaciones, que actualmente atiende la demanda de UNSM, está conformada por un equipo de 13 personas, distribuidas como sigue:

Tabla 2: Cuadro Resumen Personal OTI

Modalidad	Número	Plaza
Nombrados	4	Nombrado
CAS	6	Contratado
Terceros	3	Contratado

 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN		PLAN: PLAN DE GOBIERNO DIGITAL 2022-2024 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN
Código	PGD-001	
Versión	01	
FECHA	01.10.2021	

La Oficina de Tecnologías de Información, no cuenta con personal permanente en las sedes (Lamas, Moyobamba y Rioja), asistiendo esporádicamente personal desde Tarapoto bajo demanda para atender eventos puntuales.

El detalle del personal OTI, se presenta en el **Anexo A: Personal OTI**.

En el siguiente gráfico se muestra la estructura orgánica actual de la Oficina de Tecnologías de la Información:



Ilustración 2: Organigrama OTI

A continuación, presentaremos el análisis de la situación actual, concentrándonos en las áreas funcionales de la Oficina de Tecnologías de Información:

SITUACIÓN ACTUAL DE LA OTI

En materia de conectividad, se encuentra en proceso de implementación el proyecto SERVICIO DE ACCESO A INTERNET, INTERCONEXIÓN DE DATOS Y TELEFONIA IP POR MEDIO DE FIBRA ÓPTICA PARA LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN, proceso que busca unificar y mejorar los servicios de telecomunicaciones digitales (RED LAN to LAN, internet dedicado por fibra óptica y telefonía IP) de la universidad y sus sedes utilizando medios de transporte de datos de fibra en toda el área de cobertura del servicio de proyecto. El proyecto abarca la interconexión mediante fibra óptica de las sedes Ciudad Universitaria con: Local Central, Complejo Universitario, Villa Universitaria (Tejacreto), Fundo Miraflores y mediante VPN la interconexión con las sedes de Moyobamba y Rioja, además del incremento del ancho de banda de 70Mbps a 625Mbps y el incremento de direcciones IP Públicas, entre otros beneficios adicionales; los cuales generara en un impacto positivo en la mejora de los servicios a los estudiantes, docentes y administrativos.

 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN		PLAN: PLAN DE GOBIERNO DIGITAL 2022-2024 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN
Código	PGD-001	
Versión	01	
FECHA	01.10.2021	

En materia de sistemas de información, se encuentra en producción el Sistema de Gestión Documental (SGD) con firma Digital, sistema que apoyará en incrementar la eficiencia, eficacia y mejora de atención a los usuarios; así como aplicar políticas de CERO PAPEL en la UNSM.

Del mismo modo, se encuentra en la fase de implementación del Sistema Integrado de Gestión Académica Universitaria (SIGAU), proyecto que accedió la UNSM mediante convenio firmado con el Programa para la Mejora de la Calidad y Pertinencia de los Servicios de Educación Superior Universitaria y Tecnológica a Nivel Nacional (PMESUT). Mediante Resolución Rectoral 107-2020-UNSM/R, se designa a los responsables y corresponsables encargados de brindar información y administración respectiva de cada uno de sus módulos que el sistema comprende. Sin embargo, la gran mayoría de las áreas administrativas y académicas de cada facultad no cuentan con sistemas de información para su gestión y si los hay no están interconectados.

Tabla 3: Matriz RACI Módulos SIGAU-UNSM

SISTEMA	CARGO	RESPONSABILIDAD
GESTION DE MATRICULA	Director de OAA	Responsable
	Soporte Técnico OAA	Co-Responsable
ADMISIÓN	Director de la Oficina de Admisión	Responsable
	Soporte Técnico de la Oficina de Admisión	Co-Responsable
GESTIÓN DOCENTE	Director de OAA	Responsable
	Soporte Técnico OAA	Co-Responsable
BIENESTAR UNIVERSITARIO	Director de OBU	Responsable
	Jefe de Unidad de Servicio Social	Co-Responsable
INTRANET	Director de OAA	Responsable
	Soporte Técnico OAA	Co-Responsable
TESORERIA (CAJA)	Jefe de Unidad de Tesorería	Responsable
	Servidor administrativo encargado de Caja	Co-Responsable
GESTION DE GRADOS Y TITULOS	Secretario General	Responsable
	Servidor administrativo encargado de Grados y Títulos	Co-Responsable
TUTORIA	Director de OBU	Responsable
	Servidor administrativo encargado de la Unidad de Psicopedagogía	Co-Responsable
ESCALAFON DOCENTE	Jefe de la Unidad de RRHH	Responsable
	Servidor administrativo encargado del área de Escalafón	Co-Responsable
	Secretario General	Responsable

 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN		PLAN: PLAN DE GOBIERNO DIGITAL 2022-2024 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN
Código	PGD-001	
Versión	01	
FECHA	01.10.2021	

TRAMITE DOCUMENTARIO		Servidor administrativo encargado de Mesa de Partes	Co-Responsable
SEGUIMIENTO AL EGRESADO Y BOLSA DE TRABAJO		Jefe de USEIL	Responsable
		Soporte Técnico USEIL	Co-Responsable
MÓDULOS ADICIONALES			
AULA VIRTUAL		Director de la Oficina de Educación a distancia	Responsable
		Soporte Técnico de la Oficina de Educación a distancia	Co-Responsable
GESTIÓN INDICADORES DE		Director de la OTI	Responsable
		Jefe de la Unidad de Administración de Sistemas de Información	Co-Responsable
INVESTIGACION FORMATIVA		Director de la Oficina de Investigación	Responsable
		Soporte Técnico de la Oficina de Investigación	Co-Responsable
INFORMACION Y COMUNICACION		Director de OTI	Responsable
		Jefe de Unidad de Administración de Sistemas de Información	Co-Responsable
PORTAL TRANSPARENCIA DE		Secretario General	Responsable
		Servidor Administrativo encargado de Mesa de Partes	Co-Responsable
PAGOS EN LINEA		Director de OTI	Responsable
		Jefe de Unidad de Administración de Sistemas de Información	Co-Responsable
CAMPUS VIRTUAL		Director de la Oficina de Educación a distancia	Responsable
		Soporte Técnico de la oficina de educación a distancia	Co-Responsable

- La OTI no es vista por las autoridades de la UNSM como un área generadora de valor, sino más bien como gasto, además, de no ser tomada en cuenta a la hora de tomar decisiones respecto a la implementación de sistemas de información.
- La OTI no cuenta con un plan de capacitación especializada para el personal según sus áreas y funciones, trayendo como consecuencia el estancamiento funcional del personal.
- EL acceso a la red de la UNSM no cuenta con Active Directory para la gestión de seguridad centralizada.

 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN		PLAN: PLAN DE GOBIERNO DIGITAL 2022-2024 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN
Código	PGD-001	
Versión	01	
FECHA	01.10.2021	

- Las áreas usuarias hacen uso de software de terceros no licenciada ni inventariada por la OTI.
- No existe un Sistema de Gestión de la Seguridad de la Información (SGSI) en la UNSM, sin embargo, mediante **Resolución Rectoral 103-2020-UNSM/R** se designa el Comité de Seguridad de la Información de la UNSM.
- No existe una política global de seguridad de información, así como sus respectivos instructivos y manuales de procedimientos que reglamenten las acciones en este campo.

MATRIZ DIAGNÓSTICO OFICINA DE TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN

Tabla 4: Matriz Diagnóstico OTI

Aspecto	Nivel de Impacto		
	Bajo	Medio	Alto
No existen las implementaciones recomendadas por ITIL para la gestión interna de los servicios TIC de la OTI.			X
La OTI no cuenta con un mecanismo automatizado para llevar un control de los servicios realizados a las áreas usuarias, es decir, un sistema de mesa de ayuda.			X
No existe correspondencia entre el nivel de responsabilidad de las coordinaciones y su condición contractual.		X	
La OTI no cuenta con sistema de información propio para llevar el control del inventario del parque tecnológico de la UNSM.			X
Hasta la fecha no se ha realizado ningún examen de Ethical Hacking a la infraestructura tecnológica de la UNSM, de modo que no existe un análisis realista de las brechas de seguridad.			X
Pendiente de optimización de los perfiles de acceso a la información dentro de la red.			X
No se ha elaborado un plan de continuidad operativa TIC.			X
Plan de contingencia aprobado el 2016 desactualizado, requiere revisión y actualización.			X
No se ha elaborado el mapa de procesos de la OTI.			X

 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN		PLAN: PLAN DE GOBIERNO DIGITAL 2022-2024 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN
Código	PGD-001	
Versión	01	
FECHA	01.10.2021	

La OTI carece de una metodología para gestionar el portafolio de proyectos TIC.		X	
Se requiere establecer un día al mes para reunión de coordinación.	X		

Coordinación de Seguridad y Gestión de Red

Función: Gestión de la red de datos y seguridad de la red.

Conformación de Equipo: El equipo profesional está conformado por un coordinador y un Asistente.

Detalle de Funciones Actuales del área (MOF)

- Planificar, diseñar, implementar, mantener y gestionar la red informática de la universidad y los sistemas de intercomunicación.
- Gestionar la seguridad de acceso a las redes en las diferentes áreas.
- Implementar sistemas de información en las diferentes áreas.
- Brindar atención y solución a los problemas de seguridad en materia informática y de conectividad en la red de datos.
- Apoyar en materia de redes y nuevas tecnologías emergentes de conectividad, que faciliten la administración del Data Center.
- Planificar, ejecutar e instruir en políticas de seguridad informática.
- Diseñar y mantener la operatividad de la infraestructura de la red de datos de la universidad.
- Identificar las vulnerabilidades del sistema informático y proponer acciones correctivas, a fin de mejorar la seguridad de las redes de datos.
- Realizar reporte a la Dirección de Informática y Comunicaciones de la universidad, de todas las acciones realizadas en el área de su competencia.
- Solucionar problemas de la infraestructura de red de datos de la universidad.
- Realizar otros trabajos encomendados por el jefe inmediato.

Tabla 5: Matriz Diagnóstico de la Gestión

Aspecto	Nivel de Impacto		
	Bajo	Medio	Alto
No se cuenta con materiales en stock para realizar los mantenimientos			X
No se cuenta con un plan de trabajo para el 2022			X
No existen instructivos normalizados para el tratamiento de las incidencias, realizándolas empíricamente		X	
No existe conectividad de red LAN entre las sedes y local central		X	

 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN		PLAN: PLAN DE GOBIERNO DIGITAL 2022-2024 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN
Código	PGD-001	
Versión	01	
FECHA	01.10.2021	

No se ha realizado un análisis para determinar la viabilidad para el contrato de un servicio externo de servicios en la nube (Cloud) en la UNSM.	X		
La unidad de Seguridad y Gestión de red no cuenta con acceso ni control al servicio de video vigilancia perimetral.		X	
No existe un tratamiento adecuado para la renovación de licencias que estén priorizadas.		X	
No existe un mecanismo automatizado para gestionar la vigencia de las licencias de los servidores del Data Center.			X
El Data Center carece de mecanismos automatizados de seguridad física.			X
El Data Center no cuenta clasificación TIER/RATED para garantizar la continuidad de los servicios esenciales.			X

Coordinación de Administración de Sistemas de Información

Función: Gestión del desarrollo, y puesta en producción de los sistemas de información de la UNSM.

Conformación de Equipo: El equipo profesional está conformado por un coordinador y dos Asistentes.

Detalle de Funciones Actuales del área (MOF)

- Producir, administrar, desarrollar, planificar y ejecutar proyectos en materia de soluciones informáticas (Desarrollo de Software) que la universidad requiera.
- Velar por el correcto funcionamiento de los distintos sistemas administrativos con los que cuenta la universidad.
- Velar por el correcto licenciamiento de todas las aplicaciones de terceros que las requieran y con los que cuente la universidad.
- Producir, desarrollar y administrar sistemas informáticos a toda la universidad donde se requiera la automatización.
- Dar soporte técnico en materia de sistemas informáticos y software administrativo con los que cuente la universidad.
- Velar por la automatización de los sistemas con las que cuenta la universidad.
- Probar distintas alternativas de software libre para la aplicación administrativa y docente en la universidad.

 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN		PLAN: PLAN DE GOBIERNO DIGITAL 2022-2024 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN
Código	PGD-001	
Versión	01	
FECHA	01.10.2021	

- Planificar y ejecutar capacitaciones en materia de software a estudiantes, docentes y personal administrativo de la universidad.
- Otras que le asigne el Director de la Oficina de Tecnologías de Información.

Tabla 6: Matriz Diagnóstico de Gestión

Aspecto	Nivel de Impacto		
	Bajo	Medio	Alto
No existe estandarización respecto a las tecnologías oficiales para desarrollar y adquirir sistemas de información en la UNSM		X	
Se requiere que los servidores en el Data Center estén separados según su función. (ej. Base de Datos, Aplicaciones, Web).		X	
Es necesario normalizar el transporte de sistemas hacia producción dejando constancia de los responsables.		X	
Muchas de las tareas de mantenimiento hacia los sistemas de información se realizan manipulando directamente la información de los registros de sus bases de datos, esto constituye un grave riesgo para la estabilidad e integridad así como para la fiabilidad de la información.			X
La unidad carece de una sección de Calidad y Pruebas (QA) que se dedique a testear los sistemas de información antes de que entren a producción.		X	
No se ha desarrollado un diagnóstico del estado actual del Catálogo de Sistemas de Información a fin de determinar su nivel de obsolescencia, además de la herramienta informática para gestionar el Mapa de Obsolescencia.			X
No existe un servidor de códigos fuente (ej. GitHub) de todos los sistemas propietarios en producción.		X	
No existen manuales de usuario y manuales técnicos de algunos de los sistemas de información actualmente en producción.		X	

 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN		PLAN: PLAN DE GOBIERNO DIGITAL 2022-2024 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN
Código	PGD-001	
Versión	01	
FECHA	01.10.2021	

No existe un manual de procedimientos y sus respectivos instructivos sobre el transporte de una aplicación de desarrollo a producción.			X
No todos los sistemas de información de la UNSM están bajo la supervisión de OTI (Ejm. SIGA-MEF).			X
No se cuenta con un plan de trabajo 2022.			X

- Las licencias vigentes del software de la UNSM se detallan a continuación:

Tabla 7: Licencias de Software UNSM

ÍTEM	PRODUCTO	LICENCIA	DESCRIPCIÓN LICENCIA	CÓDIGO LICENCIA	FECHA INICIO	FECHA FIN	CANTIDAD
1	Cisco Webex	A-SPK-EDU	COLLABORATION FLEX PLAN FOR EDUCATION	SUB214293	6/02/2019	5/02/2022	300
2	15400 Next Generation Threat Prevention and SandBlast (NGTX) Appliance - Datacenter	CPAP-SG15400-NGTX	Enterprise Software Subscription and Standard Support additional product	00:1C:7F:44:49:84	31/10/2018	30/10/2021	1
3	15400 Next Generation Threat Prevention and SandBlast (NGTX) Appliance - Local Central	CPAP-SG15400-NGTX	Enterprise Software Subscription and Standard Support additional product	00:1C:7F:44:37:72	17/09/2018	30/10/2021	1
4	Antivirus Eset Nod32 EndPoint	BASIC-LICENSE-1Y	SandBlast Agent Basic Package - 1 year subscription. Provides Endpoint Advanced Threat Prevention, Forensics, Anti-Virus, Access Con		08/07/2021	07/07/2022	700

 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN		PLAN: PLAN DE GOBIERNO DIGITAL 2022-2024 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN
Código	PGD-001	
Versión	01	
FECHA	01.10.2021	

5	Software Virtualización vSphere Standard y Vcenter Administration	VMW-STD-394821	vSphere Standard	6	24850633	20/12/2019	NUNCA	4
6	Microsoft Windows Servers	OPEN 03223857ZZE2112	--		4504566821	26/12/2019	NUNCA	--
6.1	SQL Server STD 2019	--	SQL Server - Standard 2019		--	--	NUNCA	2
6.2	Windows Data Center 2019	--	Windows Server Datacenter Core 2019		--	--	NUNCA	64
6.3	Windows STD	--	Windows Server Standard Core		--	--	NUNCA	64
6.4	Windows 10 Pro	--	Windows 10 Pro		--	--	NUNCA	240
6.5	Windows 10 Home	--	Windows 10 Home Get Genuine		--	--	NUNCA	240

- Es necesario realizar un balance de carga entre los servidores del Data Center a fin de dotar redundancia de datos para los sistemas críticos.
- Es necesario la implementación de un procedimiento documentado (formatos) para el levantamiento de la demanda de requerimientos de los usuarios, para contar con nuevas aplicaciones o realizar cambios en la estructura y funcionalidades de los sistemas de información actuales en producción, identificando las necesidades de automatización en los procesos.

Coordinación de Infraestructura Tecnológica

Función: es el área encargada del desarrollo, soporte y mantenimiento de los equipos de cómputo de la UNSM.

Conformación de Equipo: Cuenta con cinco (05) técnicos informáticos.

Tabla 8: Matriz de Diagnóstico de la Gestión

Aspecto	Nivel de Impacto		
	Bajo	Medio	Alto
No se cuenta con un sistema informático propio del área para llevar el control del parque informático de la UNSM.		X	
La atención de requerimientos de materiales y equipos por parte de la administración de la UNSM es			X

 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN		PLAN: PLAN DE GOBIERNO DIGITAL 2022-2024 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN
Código	PGD-001	
Versión	01	
FECHA	01.10.2021	

demasiado lenta, tardando en la mayoría de casos varios meses, por lo cual el servicio de la OTI queda mermado.			
No existe un plan de trabajo anual por trabajador.			X
No existen procedimientos estándar establecidos para la realización de las atenciones.			X
No se cuenta con licencias de software base (Sistemas Operativos y Microsoft Office).		X	

Detalle de Funciones Actuales del área (MOF):

- Formular y supervisar el cumplimiento de la Planificación Estratégica en Tecnología de Información y Telecomunicaciones de la universidad.
- Diseñar, administrar y mantener la operatividad de la infraestructura en Telecomunicaciones.
- Formular y organizar las políticas y normativas de uso y desarrollo informático en la universidad y controlar su cumplimiento.
- Organizar y realizar las tareas de soporte técnico y mantenimiento en hardware, software y conectividad a la red informática de la universidad.
- Velar por la correcta operatividad de los equipos electrónicos, computacionales y de comunicación con que cuenta la universidad, en todas sus sedes sin excepción.
- Evaluar los cambios tecnológicos para su aplicación en la institución.
- Brindar atención y solución a los requerimientos de los usuarios en materia informática, mediante canales de atención virtual o desde la mesa de ayuda central.
- Crear, modificar, eliminar y entregar al personal docente, administrativo y estudiante la cuenta de correo institucional.
- Administrar las cuentas de la plataforma SIGA.
- Velar que las plataformas virtuales de atención al usuario se encuentren operativas en su totalidad caso contrario informar al área responsable de la operatividad para su verificación o solución inmediata.
- Otras que le asigne el Director de la Oficina de Tecnologías de Información.

Inventario de Sistemas de Información (Software) de la UNSM

La UNSM cuenta con una cartera de sistemas de información especializados en los distintos procesos de la universidad: Estratégicos, Operativos y de Soporte. Estos sistemas de información son en su gran mayoría de elaboración propia, aunque se cuenta también con sistemas de terceros. La tecnología de programación utilizada en el desarrollo de aplicaciones en la universidad actualmente es PHP, Java, JavaScript y C#.

 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN		PLAN: PLAN DE GOBIERNO DIGITAL 2022-2024 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN
Código	PGD-001	
Versión	01	
FECHA	01.10.2021	

- El Catálogo de Sistemas de Información UNSM actualmente en producción se detallan a continuación:

Tabla 9: Inventario de Software UNSM

Tipo de Sistema	Código de los Sistemas	Nro. Sistemas
Académico	S12, S13, S14, S15, S7	5
Administrativo	S01, S02, S03, S04, S05, S06, S07, S08, S09, S10, S11, S16	12
Total		17

En el **Anexo B: Catálogo de Sistemas de Información por Tipo, Versión y Acceso al Código Fuente**, se encuentra el detalle del listado de los sistemas de información que a la fecha se encuentran en producción.

De igual manera en el **Anexo C: Catálogo de Sistemas de Información por Plataforma, y Procesos que Soporta**, se presenta Sistemas de Información por plataforma, y procesos que soporta.

Servicios Virtuales para Grupos de Interés y Ciudadanos

La Cartera de Servicios Virtuales UNSM, se listan a continuación:


1. Portal Institucional.
2. Matrícula OnLine.
3. Formulario de Libro de Reclamaciones.
4. Portal Web UNSM y Portal de Transparencia.

Coordinación de Seguridad y Gestión de Red Infraestructura Tecnológica

La infraestructura tecnológica de UNSM, está conformada por:

- Hardware: Servidores, computadoras de escritorio, laptops, impresoras, scanner, proyectores y tablets.
- Hardware de Conectividad: Switches, access point, central telefónica y equipos telefónicos.

La topología de red se muestra a continuación:

 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN		PLAN: PLAN DE GOBIERNO DIGITAL 2022-2024 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN
Código	PGD-001	
Versión	01	
FECHA	01.10.2021	

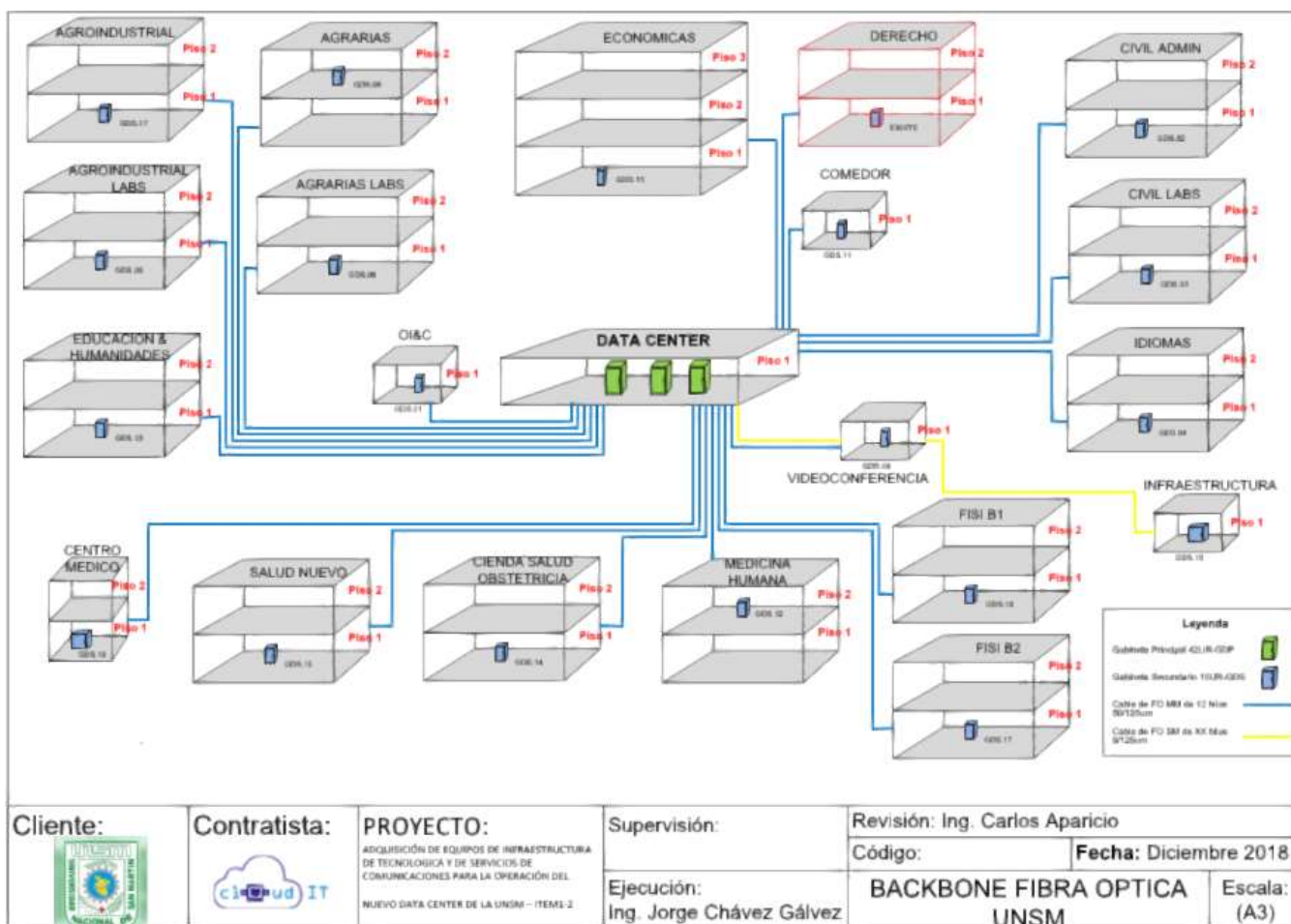


Ilustración 3: Backbone Fibra Óptica Ciudad Universitaria UNSM

El parque tecnológico que actualmente permite soportar los procesos de UNSM, son propios y arrendados. La lista resumida, se muestra a continuación:

Tabla 10: Inventario Hardware DataCenter OTI/UNSM

Tipo	Número
Servidores (físicos reales) OTI	12
Servidores (físicos reales) OAA	2
Computadoras de Escritorio	6
Laptops	5
Impresoras Multifuncionales	4
Fotocopiadora Multifuncional	2
Proyectores	1
Switches de Borde	23
Switches de Core	2
Access Points	89
Telefonía IP	167
Controlador inalámbrico	1

 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN		PLAN: PLAN DE GOBIERNO DIGITAL 2022-2024 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN
Código	PGD-001	
Versión	01	
FECHA	01.10.2021	

Software Base

El software base de la UNSM, está debidamente licenciado y en operación, los cuales se encuentran conformado por: Sistemas Operativos (Linux y Windows), Motores de Base de Datos (Mysql, Postgres y SQL Server), Herramientas de Desarrollo (PHP, Java y Visual Studio .Net), Herramientas de Oficina (Microsoft Office), Antivirus NOD 32.

El resumen del número de licencias de software base se presenta en el cuadro siguiente:

Tabla 11: Licencias Software UNSM

Tipo	Número de Licencias
Sistemas Operativos de Servidor	128
Sistemas Operativos de Cliente	480
Motores de Base de Datos	2
Herramientas de Desarrollo	3
Herramientas de Video Conferencia (Cisco Webex)	300
Antivirus	700

Conectividad

La UNSM cuenta actualmente con un servicio de internet con línea dedicada y un servicio de interconexión VPN de las sedes empresariales, que soportan los tráficos de data, navegación internet, acceso a correo corporativo, publicación de aplicaciones, portal web institucional, telefonía IP, entre otros.

La distribución del ancho de banda por sedes se muestra en el siguiente cuadro:

Tabla 12: Distribución Ancho de Banda UNSM

N°	Sede	VARIOS		
		Interconexión VPN (Mbps)	Enlace Contingencia (Mbps)	Internet Dedicado (Mbps)
1	Ciudad Universitaria - Local Central	No	No	50
2	Ciudad Universitaria – Fundo Miraflores	No	No	5
3	Ciudad Universitaria – Complejo Universitario	No	Radio Enlace 350Mbps	5
4	Ciudad Universitaria – Tejacreto	No	Radio Enlace 350Mbps	5
5	Ciudad Universitaria - Rioja	20Mbps	No	50
6	Ciudad Universitaria – Lamas	No	NO	20

 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN		PLAN: PLAN DE GOBIERNO DIGITAL 2022-2024 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN
Código	PGD-001	
Versión	01	
FECHA	01.10.2021	

7	Ciudad Universitaria – Moyobamba	20Mbps	No	50
8	Ciudad Universitaria	No	No	445
Total, Ancho de Banda (BW)				625

El servicio de VPN se establecerá entre las de Ciudad Universitaria, Rioja y Moyobamba; las misma que permitirá el monitoreo de los activos informáticos mediante la herramienta web proporcionada por el proveedor del servicio.

El diagrama de conectividad de la red de datos e internet a nivel empresa se muestra en el siguiente gráfico:

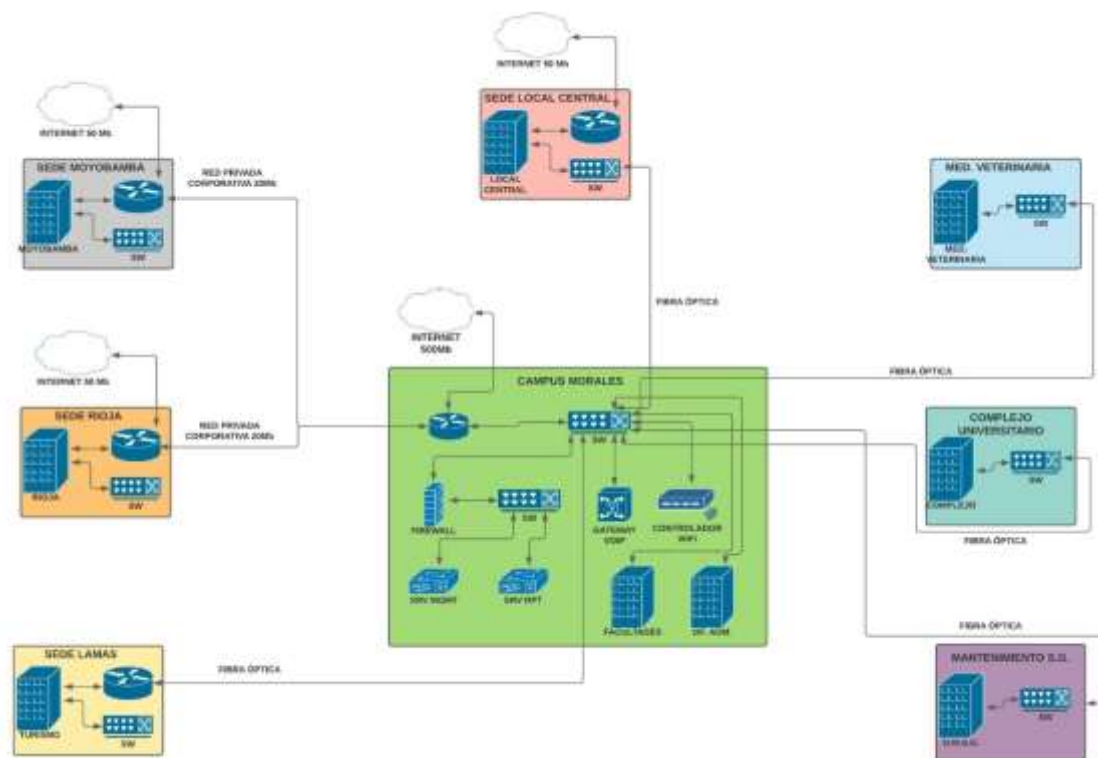


Ilustración 4: Topología Red MAN UNSM

Personal OTI con funciones transversales

Las funciones de gestión transversal que tienen impacto en todo el departamento TIC y que fortalecen sus procesos operativos y administrativos, son realizadas por el siguiente personal:

01 Secretaria. Entre sus principales funciones se encuentra la gestión de los documentos entrantes y salientes del área.

 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN		PLAN: PLAN DE GOBIERNO DIGITAL 2022-2024 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN
Código	PGD-001	
Versión	01	
FECHA	01.10.2021	

Situación Esperada

Matriz Diagnóstico Gestión OTI

Tabla 13: Matriz Situación Esperada OTI

Aspecto	Nivel de Impacto		
	Bajo	Medio	Alto
Tener bien definidos los roles y responsabilidades de cada trabajador a fin de evitar retrasos, para lo cual será necesario reevaluar el MOF OTI.			X
Adoptar una herramienta de Mesa de Ayuda (HelpDesk), así como contar con una persona específica para esta función.	X		
Implementar las funciones principales de Gobierno de TI e ITIL 4.0 en la OTI, a fin optimizar los procesos.		X	
Implementar un plan de capacitación anual.			X
Implementar una política de estandarización de especificaciones técnicas y términos de referencias bajo los lineamientos de la OSCE.		X	
Contar con las siguientes herramientas de gestión aprobadas: Plan de Gobierno Digital, Sistema de Gestión de Seguridad de Información, Plan de Continuidad Operativa, Plan de Contingencia TIC, Plan de Recuperación de Desastres, Sistema de Gestión del Portafolio de Proyectos OTI.			X

Matriz Situación Esperada del área de Seguridad y Gestión de Red

Tabla 14: Matriz Situación Esperada USGR

Aspecto	Nivel de Impacto		
	Bajo	Medio	Alto
Tener un plan de trabajo anual bien estructurado donde se detallen las tareas a realizar por mes.			X
Contar con los instructivos esenciales (procesos) que detallen los protocolos a seguir para la atención de incidencias en el campo de seguridad y gestión de la red de datos UNSM.			X
Tener un inventario actualizado de los dispositivos ligados a seguridad y gestión de la red de datos de la UNSM.			X
Organizar los servicios de los servidores de forma que existen servidores de base de datos y servidores de aplicaciones separados, evitar mezclar las funciones.		X	

 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN		PLAN: PLAN DE GOBIERNO DIGITAL 2022-2024 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN
Código	PGD-001	
Versión	01	
FECHA	01.10.2021	

Lograr separar la gestión en dos áreas: Área de Seguridad Informática y Área de Red de Datos.		X	
Implementar el Plan de Migración de IPv4 a IPv6 en concordancia con las políticas nacionales.			X

Se espera al 2022 lograr la integración total de la red de datos de la UNSM, según el siguiente esquema:

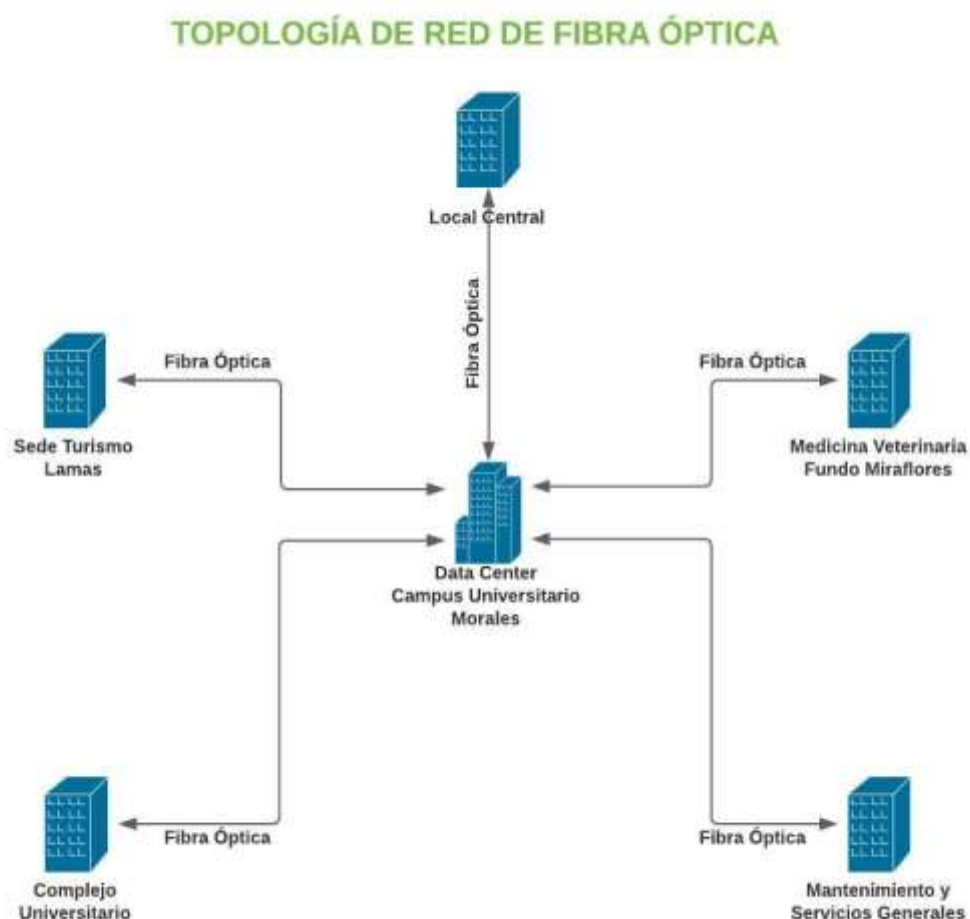


Ilustración 5: Topología Esperada al 2022 UNSM

 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN		PLAN: PLAN DE GOBIERNO DIGITAL 2022-2024 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN
Código	PGD-001	
Versión	01	
FECHA	01.10.2021	

Matriz Situación Esperada Unidad de Administración de Sistemas de Información

Tabla 15: Matriz Situación Esperada Unidad de Administración de Sistemas de Información

Aspecto	Nivel de Impacto		
	Bajo	Medio	Alto
Tener un plan de trabajo anual bien estructurado donde se detallen las tareas a realizar por mes.			X
Determinar una política que detalle las Tecnologías de Desarrollo de Sistemas de Información aprobadas por la OTI a fin de alinear futuros desarrollos o adquisiciones de sistemas y lograr homogenizar su mantenimiento.			X
Implementar y separar funcionalmente las Áreas de Desarrollo, Calidad / Pruebas y Producción, así como las políticas de transporte y sus respectivos formatos.			X



Ilustración 6: Situación Esperada Organigrama OTI

 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN		PLAN: PLAN DE GOBIERNO DIGITAL 2022-2024 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN
Código	PGD-001	
Versión	01	
FECHA	01.10.2021	

Cuadro de Personal en la Situación Esperada

Tabla 16: Cuadro de Personal en la Situación Esperada OTI/UNSM

Puesto en la OTI	Número de Personas
Director de la Oficina de Tecnologías de Información	1
Secretaria	1
Mesa de Ayuda	1
Coordinador de Infraestructura Tecnológica	5
Coordinación de Seguridad y Gestión de Red	4
Coordinación de Administración de Sistemas de Información	4
Total	16

DIAGNÓSTICO DE LA SITUACIÓN ACTUAL DEL GOBIERNO DIGITAL DE LA UNSM

Para realizar el diagnóstico de la situación actual del Gobierno Digital en la Entidad, se analizaron las fuentes de documentación primaria y se tuvieron en cuenta documentos normativos nacionales y también los documentos propios de la institución. Además, se realizaron entrevistas al personal académico y administrativo de las diferentes oficinas que resultaron relevantes para el diagnóstico.

Análisis de las entrevistas y/o levantamiento de información

En la semana del 17 al 21 de mayo, se realizaron las entrevistas al personal académico y administrativo de diferentes dependencias. Fueron en total 60 personas de 45 dependencias entre Oficinas Administrativas, Unidades, Facultades y Escuelas Profesionales, a cuyo personal se le realizaron 5 preguntas específicas, las mismas que fueron:

1. Procesos actuales de su oficina / unidad / jefatura
2. ¿Cómo se realizan esos procesos?
3. ¿Qué herramientas tecnológicas utilizan?
4. ¿Qué inconvenientes enfrentan?
5. ¿Cuáles son los requerimientos de Tecnologías de Información y Comunicación (TICs).

Análisis

- De la matriz de entrevistas se puede concluir que la gran mayoría de las áreas administrativas y académicas de cada facultad no cuentan con sistemas de información para su gestión y si los hay no están interconectados. Sin embargo, está en despliegue el Sistema de Gestión Documental y la implementación de los módulos del Sistema de Gestión Académica Universitaria, que aliviará en parte las necesidades de sistematización y modernización de sus procesos. Sin embargo, todavía quedarán un gran número de

 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN		PLAN: PLAN DE GOBIERNO DIGITAL 2022-2024 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN
Código	PGD-001	
Versión	01	
FECHA	01.10.2021	

dependencias que necesitan la sistematización de sus procesos los cuales se podrán implementar mediante la ejecución del componente 2 del proyecto TICs.

- Otro aspecto identificado es la necesidad de mejoramiento del ancho de banda del Internet y la cobertura de la red inalámbrica en el local central. Ante ello está en proceso el proyecto de servicio de Internet mediante fibra óptica que busca migrar de los 70 Mbps a 600 Mbps y busca enlazar mediante fibra óptica todas las sedes de la Ciudad de Tarapoto y adicionalmente al Fundo Miraflores y sede Lamas, además de tener conectividad lógica con las sedes de Moyobamba y Rioja.
- El último aspecto identificado es la dotación de computadoras de escritorio y portátiles además de impresoras a las diferentes oficinas académicas y administrativas. En este punto, no se cuenta con ningún proyecto al respecto.

Análisis de Marco Presupuestal

Sobre las TICs, a la fecha del análisis presupuestal sólo se cuenta con un proyecto en ejecución que es el MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN, DISTRITO MORALES, PROVINCIA SAN MARTÍN, SAN MARTÍN.

El proyecto fue dividido, según la actualización del estudio definitivo llevado a cabo el año 2016 por la PUCP, en 7 componentes:

Tabla 17: Componentes del Proyecto TIC's

Nro.	COMPONENTE
1	Componente 1: Rediseño y adecuación de procesos.
2	Componente 2: Sistema Integral de Gestión Académica.
3	Componente 3: Infraestructura tecnológica y comunicaciones.
4	Componente 4: Construcción de Infraestructura Física - Data Center.
5	Componente 5: Adquisición de equipamiento y mobiliario.
6	Componente 6: Capacitación.
7	Componente 7: Difusión y sensibilización.

El presupuesto del proyecto actualizado al año 2016, según el estudio definitivo realizado por la PUPC se detalla según la tabla siguiente:

Tabla 18: Costos por Componentes del Proyecto TIC's

COSTOS DEL PROYECTO POR COMPONENTES		
ANEXOS	DESCRIPCIÓN	VALOR REFERENCIAL
Anexo 01	Componente 1 y Componente 2: Rediseño y Adecuación de Procesos - Sistema Integral de Gestión Académica	S/. 3,082,819.72
Anexo 02	Componente 3: Infraestructura Tecnológica y Comunicaciones	S/. 1,262,008.39
Anexo 03	Componente 4: Construcción de Infraestructura Física - Data Center	S/. 927,359.87

 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN		PLAN: PLAN DE GOBIERNO DIGITAL 2022-2024 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN
Código	PGD-001	
Versión	01	
FECHA	01.10.2021	

Anexo 04	Componente 5: Adquisición de Equipos y Mobiliario	S/. 2,881,494.03
Anexo 05	Componente 6: Capacitación	S/. 202,425.25
Anexo 06	Componente 7: Difusión y sensibilización	S/. 171,991.53
	COSTO DIRECTO	S/. 8,528,098.78
	GASTOS GENERALES	S/. 215,949.19
	UTILIDAD (10%)	S/. 852,809.88
	SUB TOTAL	S/. 9,596,857.85
	IGV (18%)	S/. 1,727,434.41
	COSTO TOTAL	S/. 11,324,292.26
	SUPERVISIÓN	S/. 113,800.00
	ELABORACIÓN DE ESTUDIO DEFINITIVO	S/. 479,530.30
	Costo Total Proyecto	S/. 11,917,622.56

Según el Formato N°12-B Seguimiento a la ejecución de inversiones, en consulta hecha al aplicativo web <https://ofi5.mef.gob.pe/invierte/seguimiento/verFichaSeguimiento/2166662>, el costo del proyecto se resume en:


Tabla 19: Ejecución de Inversiones UNSM para el Proyecto TIC's

FORMATO N°12-B SEGUIMIENTO A LA EJECUCIÓN DE INVERSIONES					
Código único de inversiones:	2166662		Fecha de última modificación:	21/09/2021 06:22:26 p.m.	
Nombre de la inversión:	MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTIN, DISTRITO DE MORALES - PROVINCIA DE SAN MARTIN - SAN MARTIN.				
Costo actualizado:	S/11,331,364.32	PIM 2021:	S/380,000.00		
Devengado acumulado:	S/5,108,647.42	Dev. 2021:	S/0.00		
PMI AÑO 1 <2022>	S/5,684,361.00	PMI AÑO 2 <2023>	S/158,356.00	PMI AÑO 3 <2024>	S/0.00
UEI:	25310-OFICINA DE INFRAESTRUCTURA	Modalidad de ejecución:	ADMINISTRACION INDIRECTA - POR CONTRATA		

La Adjudicación Simplificada Adquisición de Licencias para Servidores y Terminales Nro. 033-2019, corresponde a un sub ítem del Componente 2; entonces resumiendo se tiene que los componentes ejecutados y faltantes a la fecha son:

Tabla 20: Estado de ejecución de los componentes del Proyecto TIC's

Nro.	COMPONENTE	ESTADO
1	Componente 1: Rediseño y adecuación de procesos.	En proceso
2	Componente 2: Sistema Integral de Gestión Académica.	Parcialmente
2.1	Sub ítem 1: Adquisición de Licencias para Servidores y Terminales.	Ejecutado

 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN		PLAN: PLAN DE GOBIERNO DIGITAL 2022-2024 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN
Código	PGD-001	
Versión	01	
FECHA	01.10.2021	

2.2	Sub ítem 2: Adquisición Sistema de Gestión Académica de la UNSM.	Faltante
3	Componente 3: Infraestructura tecnológica y comunicaciones.	Ejecutado
4	Componente 4: Construcción de Infraestructura Física - Data Center.	Ejecutado
5	Componente 5: Adquisición de equipamiento y mobiliario.	Ejecutado
6	Componente 6: Capacitación.	Faltante
7	Componente 7: Difusión y sensibilización.	Faltante
8	Supervisión de ejecución de Obra	Ejecutado
9	Elaboración de Estudio Definitivo	Ejecutado

Consolidando la información recabada se tiene que los componentes devengados y ejecutados al 100% de la tabla 5 y según la tabla 3, suman un total de **S/ 5,108,647.42**; y el saldo restante para la ejecución de los componentes faltantes son de **S/ 6,662,771.00**.

Conclusiones del análisis y diagnóstico.

1. El 20 % las dependencias académicas y administrativas de la universidad, con el fin de satisfacer sus necesidades de automatización han implementados programas y desarrollado software sin tener en cuenta los lineamientos de interoperabilidad ni los lineamientos de la OTI. El usuario final de esos servicios (en su mayoría estudiantes) no siente que se brinda una atención oportuna y de calidad. De las 45 dependencias entrevistadas, todas han manifestado la necesidad de contar con un sistema informático. Con la implementación por parte de la OTI del SGD (para todas las dependencias) y de los módulos del SIGAU satisfacen en parte esas necesidades, pero para los procesos neurálgicos de la institución (admisión, gestión docente, matrícula, OBU, tutoría, seguimiento al egresado e inserción laboral, legajo, tesorería, grados y títulos). Sin embargo, queda una amplia brecha de oficinas que necesitan automatización la cual se logrará con la implementación del componente 2 (sistema integral de gestión académica) del proyecto TICs. La universidad con los dos sistemas implementados y con la ejecución del proyecto TICs se estará encaminando a lograr la transformación digital.
2. Se hace necesario mejorar el servicio de red e Internet con un mayor ancho de banda y mejor conectividad. Si bien es cierto que con el proyecto del Internet a 3 años se mejorará el ancho de banda, sin embargo, también se hace necesario implementar a los locales de la universidad (Local central, Complejo, Tejacreto) y sus sedes académicas (Fundo Miraflores, sede Lamas, Moyobamba) con redes de última generación y cableado estructurado para asegurar una mejor conectividad.
3. Se ha identificado durante la capacitación en el uso y manejo del SGD, que a un gran número del personal docente y administrativo les falta adquirir habilidades en entornos digitales lo que se constituye en un factor crítico de éxito para la implementación de sistemas de información.
4. El proyecto TICs para el año 2022 tiene presupuesto asegurado en cuanto al desarrollo del Sistema Integral de Gestión Académica (ERP), sin embargo existen otras necesidades como definir el mapeo de procesos, mejoramiento de la conectividad WAN en sedes y locales administrativos, implementación del sistema de seguridad de la información,

 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN		PLAN: PLAN DE GOBIERNO DIGITAL 2022-2024 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTIN
Código	PGD-001	
Versión	01	
FECHA	01.10.2021	

estandarización de criterios para el desarrollo de software y la capacitación tanto del personal académico como administrativo incluyendo al personal especializado de la OTI los cuales se incluirán en el portafolio de proyectos del PGD y que necesitan tener presupuesto en los próximos años.

5. Es necesario también dotar de los elementos necesarios en cuanto a software se refiere (computadoras de escritorio, laptops, impresoras) a las oficinas académicas y administrativas que los necesiten y renovar el parque informático si fuera necesario.

 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN		PLAN: PLAN DE GOBIERNO DIGITAL 2022-2024 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN
Código	PGD-001	
Versión	01	
FECHA	01.10.2021	

DESAFÍOS Y OBJETIVOS DEL GOBIERNO DIGITAL DE LA UNSM

Después del análisis y diagnóstico a la situación actual del gobierno digital de la UNSM y de una profunda reflexión de donde se obtiene una declaración genérica que exhibe un propósito en función de los objetivos estratégicos y la misión de la entidad definidos en su PEI, así como también responden a su entorno, a sus requerimientos de información, evolución futura y desafíos de Gobierno Digital.

Se presenta a continuación los grandes retos que serán abordados por la UNSM para el desarrollo del Gobierno Digital:

Tabla 21: Desafíos del Gobierno Digital de la UNSM

COD.	DESCRIPCIÓN DE LOS DESAFÍOS
D1	Gestionar el cambio en materia de Transformación Digital.
D2	Asegurar la creación de beneficios para la UNSM en base a las inversiones en TIC's.
D3	Todos los servicios de la UNSM deberán ser digitales.
D4	Asegurar la plena satisfacción de los grupos de interés y ciudadanos con el uso de nuestros servicios digitales.
D5	Garantizar que los servicios digitales de la UNSM se brinden en un marco estándar de seguridad de la información.
D6	Promover el desarrollo de competencias digitales en todo el personal de la institución para sacar provecho del potencial de las nuevas tecnologías de información.
D7	Garantizar la naturaleza flexible, escalable e interoperable de las soluciones adoptadas en materia de servicios digitales.
D8	Adoptar políticas de estandarización de herramientas y activos tecnológicos en un marco de Gobierno de TI.

Tomando como base los desafíos y los lineamientos para la formulación del Plan de Gobierno Digital, se han definido seis (6) Objetivos de Gobierno Digital (OGD) UNSM 2022-2024, los cuales se presentan a continuación:

Tabla 22: Objetivos del Gobierno Digital de la UNSM

COD.	OBJETIVO DE GOBIERNO DIGITAL
OGD1	Implementar servicios digitales en beneficio de la comunidad universitaria y la ciudadanía.
OGD2	Asegurar la calidad de los servicios digitales entregados a la comunidad universitaria y ciudadanía.
OGD3	Fortalecer las competencias en: Gobierno de TI, Transformación Digital, Seguridad de la Información y Uso de las TIC's a los funcionarios y trabajadores de la institución.
OGD4	Fortalecer la infraestructura, arquitectura y plataforma tecnológica de la institución.
OGD5	Fomentar el uso de los servicios digitales hacia la comunidad universitaria y ciudadanos.
OGD6	Mejorar la gestión institucional para implementar los servicios digitales en beneficio de la comunidad universitaria y ciudadanía.

 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN		PLAN: PLAN DE GOBIERNO DIGITAL 2022-2024 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN
Código	PGD-001	
Versión	01	
FECHA	01.10.2021	

En la siguiente matriz se presenta la vinculación de los Objetivos del Gobierno Digital con los Objetivos Estratégicos Institucionales UNSM.

Matriz de Vinculación de Objetivos del Gobierno Digital UNSM con Objetivos Estratégicos Institucionales UNSM

Tabla 23: Matriz vinculación OGD y OEI

Objetivos del Gobierno Digital UNSM (OGD)	Objetivos Estratégicos Institucionales UNSM (OEI)
OGD1. Implementar servicios digitales en beneficio de la comunidad universitaria y la ciudadanía.	OEI 1. Mejorar la calidad de la formación académica y profesional de los estudiantes universitarios.
OGD2. Asegurar la calidad de los servicios digitales entregados a la comunidad universitaria y ciudadanía.	
OGD3. Fortalecer las competencias en: Gobierno y Transformación Digital, Seguridad de la Información y uso de las TIC's los funcionarios y trabajadores de la institución.	
OGD4. Fortalecer la infraestructura, arquitectura y plataforma tecnológica de la entidad.	OEI 2. Promover la investigación y el emprendimiento en la comunidad universitaria.
OGD5. Fomentar el uso de los servicios digitales hacia la comunidad universitaria y ciudadanos.	OEI 3. Fomentar actividades de extensión cultural y proyección social en la comunidad universitaria.
OGD6. Mejorar la gestión institucional para implementar los servicios digitales en beneficio de la comunidad universitaria y ciudadanía.	OEI 4. Fortalecer la gestión institucional. OEI 5. Implementar la gestión de riesgo ante desastres.


 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN		PLAN: PLAN DE GOBIERNO DIGITAL 2022-2024 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN
Código	PGD-001	
Versión	01	
FECHA	01.10.2021	

Matriz de Indicadores y Metas del Gobierno Digital UNSM

En la siguiente tabla, se definen los indicadores y sus respectivas metas dentro del horizonte 2022 – 2024, mediante los cuales se podrá medir el cumplimiento de los Objetivos del Gobierno Digital.

Tabla 24: Matriz de indicadores y metas del Gobierno Digital UNSM 2022-2024

Objetivos del Gobierno Digital UNSM (OGD)	Indicadores del Gobierno Digital UNSM (IGD)	Metas		
		2022	2023	2024
OGD1. Implementar servicios digitales en beneficio de la comunidad universitaria y la ciudadanía.	IGD 1.1. Número de Proyectos de Implementación de Sistemas de Información programados dentro del Portafolio de Proyectos OTI 2022-2024	2	4	6
OGD2. Asegurar la calidad de los servicios digitales entregados a la comunidad universitaria y ciudadanía.	IGD 2.1. Nivel de Cumplimiento de proyectos de automatización de procesos UNSM.	100%	100%	100%
OGD3. Fortalecer las competencias en: gobierno y transformación digital, seguridad de la información y uso de las TICs a los funcionarios y trabajadores de la institución.	IGD 3.1. Nivel de Cumplimiento de los Proyectos del Portafolio referentes a Seguridad de Información.	100%	100%	100%
	IGD 3.2. Número de Servicios Web publicados en la PIDE.	1	2	2
OGD4. Fortalecer la infraestructura, arquitectura y plataforma tecnológica de la entidad.	IGD 4.1. Nivel de Cumplimiento de proyectos referentes a fortalecimiento de la Infraestructura Tecnológica UNSM.	100%	100%	100%
OGD5. Fomentar el uso de los servicios digitales hacia la comunidad universitaria y ciudadanos.	IGD 5.1. Número de Capacitaciones realizadas de sensibilización del uso de los servicios virtuales hacia el personal de la UNSM.	1	2	2
	IGD 5.2. Número de Capacitaciones realizadas de sensibilización sobre el uso de los servicios virtuales UNSM hacia alumnos y ciudadanos.	1	1	1
OGD6. Fortalecer las competencias y capacidades en materia de gobierno digital, seguridad de la información y uso de las TIC a los funcionarios y trabajadores de la universidad.	IGD 6.1. Número de Capacitaciones sobre Gobierno Digital al personal directivo de la UNSM.	2	2	2
	IGD 6.2. Número de Capacitaciones sobre Gobierno Digital hacia personal	2	2	2

 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN		PLAN: PLAN DE GOBIERNO DIGITAL 2022-2024 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN		
Código	PGD-001			
Versión	01			
FECHA	01.10.2021			

	administrativo de mando medio en la UNSM.			
	IGD 6.3. Número de Capacitaciones sobre Gobierno Digital hacia personal docente en la UNSM	1	1	1
	IGD 7.1. Número de Capacitaciones a personal docente UNSM respecto a los servicios de la OTI respecto a la plataforma de soporte a investigación universitaria.	2	2	2

 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN		PLAN: PLAN DE GOBIERNO DIGITAL 2022-2024 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN
Código	PGD-001	
Versión	01	
FECHA	01.10.2021	

PROYECTOS DE GOBIERNO DIGITAL

ESTRATEGIA PARA LA DEFINICIÓN DEL PORTAFOLIO DE PROYECTOS

Para la definición del portafolio de proyectos se tuvieron en cuenta las características propias de la entidad:

1. El principal servicio que presta la UNSM es la de Formación de Profesionales, como se establece en el Estatuto de la Entidad, aprobado por Resolución de Asamblea Universitaria Nro. 014-2021-UNSM/AU-R, en su artículo primero: *“La UNSM es una institución de educación superior descentralizada...”*;
2. Los servicios de tramitación que se encuentran estandarizados en el TUPA;
3. La Misión de la UNSM;
4. Los Indicadores de las Condiciones Básicas de Calidad (CBC) del proceso de Licenciamiento de la Universidad Pública establecido por la SUNEDU;
5. Los Estándares de Calidad del proceso de Acreditación de Programas de Estudio de las Universidades establecido por el SINEACE;
6. Teniendo en cuenta el numeral 1, 3, 4 y 5 la UNSM debe contar con la infraestructura tecnológica adecuada para cumplirlos y sobre la que se van a ejecutar y respaldar los servicios de formación integral, I+D+i, conectividad y servicios digitales de la UNSM.

Además, se obtuvo información de requerimientos de servicios digitales a través del análisis de las fuentes primarias como de las reuniones sostenidas entre los equipos de trabajo del Comité de Gobierno Digital y el personal administrativo, docente y los principales grupos de interés de la UNSM.

Y, teniendo en cuenta que previo a la digitalización de un servicio, es indispensable el rediseño de los procesos que lo constituyen y la gestión del cambio de las habilidades blandas de las personas que la van a usar; estos fueron considerados como pilares fundamentales que nos garantizarán la correcta implementación de los proyectos formulados en el Marco de Modernización y Transformación Digital de la UNSM.

Ante lo mencionado, la UNSM ha identificado los proyectos de gobierno digital a desarrollarse en un horizonte de tiempo comprendido entre enero 2022 y diciembre 2024 lo cual se detalla en los siguientes cuadros, tomando en cuenta que la UNSM viene ejecutando el proyecto de inversión pública “MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN, DISTRITO MORALES, PROVINCIA SAN MARTÍN, SAN MARTÍN”, con código único de inversiones 2166662, desde el año 2016 y que varios de sus componentes se encuentran programados según el Formato N°12-B Seguimiento a la ejecución de inversiones para el año 2021 y 2022.

ESTRUCTURA DEL PORTAFOLIO DE PROYECTOS

Los proyectos que conforman el Portafolio de Proyectos se han agrupado según lo especificado en los lineamientos del PGD, en dos tipos de proyectos, los cuales son:

- Proyectos Orientados a los usuarios Internos y Externos.
- Proyectos de Gestión Interna.

 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN		PLAN: PLAN DE GOBIERNO DIGITAL 2022-2024 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN
Código	PGD-001	
Versión	01	
FECHA	01.10.2021	

Los proyectos Orientado a los usuarios Internos y Externos han sido divididos por las diferentes áreas de cada competencia: Orientados al Ciudadano, Gestión Interna, Continuidad y Mejora continua de los servicios de TI en la UNSM.

Es importante precisar que algunos de los proyectos identificados requieren presupuesto adicional a solicitar al MEF para el inicio de actividades, y están supeditados a esta autorización.

LISTA DE PROYECTOS

PROYECTOS PARA EL PLAN DE GOBIERNO DIGITAL FORMATO FICHA DEL PROYECTO PTD01	
NOMBRE DEL PROYECTO	Implementación de Plataforma FrontEnd y BackEnd Web G-UNSM
FECHA ESTIMADA	Fecha de Inicio: 01/07/2022 Fecha de término: 31/12/2022
SPONSOR / RESPONSABLE DE PROYECTO	Oficina de Tecnologías de la Información
RESPONSABILIDAD FUNCIONAL:	Oficina de Tecnologías de la Información
SOLUCIÓN / OBJETIVO:	Desarrollar una plataforma que permita integrar información de todas las dependencias de la UNSM.
DESCRIPCIÓN DE LA SOLUCIÓN:	<p>Plataforma de Gestión de Recursos Institucionales de la UNSM (GUNSM) con arquitectura orientada a servicios (SOA) del lado del cliente mediante tecnología web con diseño responsive y escalable que contendrá todas las aplicaciones que utilizaran los usuarios y se conectará al BackEnd mediante la interfaz de desarrollo de aplicaciones (API).</p> <p>Los requerimientos funcionales y procesos a automatizar se definirán con la ejecución del proyecto de rediseño de procesos que se encuentra en ejecución.</p>
PLATAFORMA INFORMÁTICA:	La implementación de la plataforma informática será bajo la modalidad de administración indirecta - Por contrata.
ALCANCE:	Dependencias académicas de la UNSM.
COSTO / FINANCIAMIENTO ESTIMADO:	S/ 5 000 000.00
BENEFICIARIOS DIRECTOS:	Usuarios Estudiantes, Docentes, Administrativos de la UNSM.
TIEMPO ESTIMADO (Mes(es) / Año):	4 meses

 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN		PLAN: PLAN DE GOBIERNO DIGITAL 2022-2024 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN
Código	PGD-001	
Versión	01	
FECHA	01.10.2021	

**PROYECTOS PARA EL PLAN DE GOBIERNO DIGITAL
FORMATO FICHA DEL PROYECTO PTD02**

NOMBRE DEL PROYECTO	Mejoramiento Sistema de Biblioteca Abierta SIBA - APP
FECHA ESTIMADA	Fecha de Inicio: 01/01/2023
	Fecha de término: 30/04/2023
SPONSOR / RESPONSABLE DE PROYECTO	Oficina de Tecnologías de la Información.
RESPONSABILIDAD FUNCIONAL:	Unidad de Biblioteca Central de la Dirección de Asuntos Académicos.
SOLUCIÓN / OBJETIVO:	Desarrollar una plataforma SIBA - APP que permita integrar información bibliográfica de todas escuelas profesionales de la UNSM.
DESCRIPCIÓN DE LA SOLUCIÓN:	Aplicación que será un nuevo Sistema de Gestión de Biblioteca Mutiplataforma. Permitirá cumplir los estándares de Condiciones Básicas de Calidad y Licenciamiento Institucional establecidos por SUNEDU.
PLATAFORMA INFORMÁTICA:	Aplicación web
ALCANCE:	Todas las dependencias de la UNSM.
COSTO / FINANCIAMIENTO ESTIMADO:	S/ 50 000.00
BENEFICIARIOS DIRECTOS:	Usuarios Estudiantes, Docentes, Administrativos de la UNSM.
TIEMPO ESTIMADO (Mes(es) / Año):	6 meses

 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN		PLAN: PLAN DE GOBIERNO DIGITAL 2022-2024 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN
Código	PGD-001	
Versión	01	
FECHA	01.10.2021	

**PROYECTOS PARA EL PLAN DE GOBIERNO DIGITAL
FORMATO FICHA DEL PROYECTO PTD03**

NOMBRE DEL PROYECTO	Desarrollo de un Sistema para la Oficina de Responsabilidad Social Universitaria RSU-APP
FECHA ESTIMADA	Fecha de Inicio: 01/05/2023 Fecha de término: 31/08/2023
SPONSOR / RESPONSABLE DE PROYECTO	Oficina de Tecnologías de la Información.
RESPONSABILIDAD FUNCIONAL:	Oficina de Responsabilidad Social Universitaria.
SOLUCIÓN / OBJETIVO:	Desarrollar una plataforma RSU - APP que permita integrar información sobre Responsabilidad Social Universitaria de la UNSM.
DESCRIPCIÓN DE LA SOLUCIÓN:	Aplicación que integran información sobre Responsabilidad Social Universitaria y eventos que se realizan. Permitirá obtener indicadores para cumplir los estándares de Condiciones Básicas de Calidad y Licenciamiento Institucional establecidos por SUNEDU.
PLATAFORMA INFORMÁTICA:	Aplicación web
ALCANCE:	Oficina de RSU de la UNSM.
COSTO / FINANCIAMIENTO ESTIMADO:	S/ 40 000.00
BENEFICIARIOS DIRECTOS:	Usuarios Estudiantes, Docentes, Administrativos de la UNSM y ciudadanos San Martín.
TIEMPO ESTIMADO (Mes(es) / Año):	4 meses

 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN		PLAN: PLAN DE GOBIERNO DIGITAL 2022-2024 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN
Código	PGD-001	
Versión	01	
FECHA	01.10.2021	

**PROYECTOS PARA EL PLAN DE GOBIERNO DIGITAL
FORMATO FICHA DEL PROYECTO PTD04**

NOMBRE DEL PROYECTO	Mejoramiento del Sistema de Pagos, Pagos en Línea y Virtuales en la UNSM.
FECHA ESTIMADA	Fecha de Inicio: 01/07/2022 Fecha de término: 31/12/2022
SPONSOR / RESPONSABLE DE PROYECTO	Oficina de Tecnologías de la Información.
RESPONSABILIDAD FUNCIONAL:	Unidad de Tesorería de la Dirección General de Administración
SOLUCIÓN / OBJETIVO:	Desarrollar una plataforma integrada de la UNSM.
DESCRIPCIÓN DE LA SOLUCIÓN:	Se desarrollará una plataforma integral de gestión de Ingresos (Pagos), así mismo se optará por el uso estándar de una Pasarella de Pagos en Línea y Virtuales de los servicios TUPA que ofrece la UNSM.
PLATAFORMA INFORMÁTICA:	Aplicación web + Pasarella de pagos Estándar
ALCANCE:	UNSM.
COSTO / FINANCIAMIENTO ESTIMADO:	S/ 50 000.00
BENEFICIARIOS DIRECTOS:	Ciudadanía en general y usuarios Estudiantes, Docentes, Administrativos de la UNSM.
TIEMPO ESTIMADO (Mes(es) / Año):	4 meses

 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN		PLAN: PLAN DE GOBIERNO DIGITAL 2022-2024 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN
Código	PGD-001	
Versión	01	
FECHA	01.10.2021	

**PROYECTOS PARA EL PLAN DE GOBIERNO DIGITAL
FORMATO FICHA DEL PROYECTO PTD05**

NOMBRE DEL PROYECTO	Desarrollo de un Sistema para la Centro Médico Universitario CMU-APP
FECHA ESTIMADA	Fecha de Inicio: 01/07/2023
	Fecha de término: 31/10/2023
SPONSOR / RESPONSABLE DE PROYECTO	Oficina de Tecnologías de la Información.
RESPONSABILIDAD FUNCIONAL:	Centro Médico Universitario.
SOLUCIÓN / OBJETIVO:	Dotar al CMU de una herramienta informática para la gestión de sus procesos.
DESCRIPCIÓN DE LA SOLUCIÓN:	Aplicación que permitirá la Gestión de los Servicios del Centro Médico Universitario, integrado con pagos en línea y virtuales, mejora de atención al cliente, historias clínicas digitales, entre otros.
PLATAFORMA INFORMÁTICA:	Aplicación web
ALCANCE:	Todos los del Centro Médico Universitario.
COSTO / FINANCIAMIENTO ESTIMADO:	S/ 50 000.00
BENEFICIARIOS DIRECTOS:	Ciudadanía en general y usuarios Estudiantes, Docentes, Administrativos de la UNSM.
TIEMPO ESTIMADO (Mes(es) / Año):	4 meses

 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN		PLAN: PLAN DE GOBIERNO DIGITAL 2022-2024 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN
Código	PGD-001	
Versión	01	
FECHA	01.10.2021	

**PROYECTOS PARA EL PLAN DE GOBIERNO DIGITAL
FORMATO FICHA DEL PROYECTO PTD06**

NOMBRE DEL PROYECTO	Mejoramiento del Sistema de Visitas a Funcionarios y postal de Transparencia APP
FECHA ESTIMADA	Fecha de Inicio: 01/07/2023 Fecha de término: 31/10/2023
SPONSOR / RESPONSABLE DE PROYECTO	Oficina de Tecnologías de la Información.
RESPONSABILIDAD FUNCIONAL:	Oficina de Tecnologías de la Información.
SOLUCIÓN / OBJETIVO:	Mejorar el registro y accesibilidad del registro de Visitas a Funcionarios y postal de Transparencia de la UNSM.
DESCRIPCIÓN DE LA SOLUCIÓN:	Solución informática (software) para dar soporte y mejorar la visibilidad del registro de Visitas a Funcionarios y postal de Transparencia de la UNSM.
PLATAFORMA INFORMÁTICA:	Aplicación web
ALCANCE:	Atención a la ciudadanía en las consultas que realiza.
COSTO / FINANCIAMIENTO ESTIMADO:	S/ 30 000.00
BENEFICIARIOS DIRECTOS:	Ciudadanía en general, Secretaría General y Recursos Humanos encargados de gestionar la información.
TIEMPO ESTIMADO (Mes(es) / Año):	4 meses

 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN		PLAN: PLAN DE GOBIERNO DIGITAL 2022-2024 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN
Código	PGD-001	
Versión	01	
FECHA	01.10.2021	

PROYECTOS PARA EL PLAN DE GOBIERNO DIGITAL
FORMATO FICHA DEL PROYECTO PTD07

NOMBRE DEL PROYECTO	Implementación de un CHAT BOT FAQ para atención al ciudadano
FECHA ESTIMADA	Fecha de Inicio: 01/09/2023
	Fecha de término: 31/12/2023
SPONSOR / RESPONSABLE DE PROYECTO	Oficina de Tecnologías de la Información.
RESPONSABILIDAD FUNCIONAL:	Oficina de Tecnologías de la Información.
SOLUCIÓN / OBJETIVO:	Agregar un nuevo canal de atención a estudiantes y egresados, así como a la ciudadanía en general.
DESCRIPCIÓN DE LA SOLUCIÓN:	Plataforma que permitirá emitir respuestas automáticas a consultas realizadas por los estudiantes y graduados en sus diferentes trámites que realizan, con la finalidad de mejorar su atención a este.
PLATAFORMA INFORMÁTICA:	Aplicación web
ALCANCE:	Atención estudiantes y graduados en sus diferentes trámites que realizan, así como a la ciudadanía.
COSTO / FINANCIAMIENTO ESTIMADO:	S/ 30 000.00
BENEFICIARIOS DIRECTOS:	Estudiantes y graduados de la UNSM y ciudadanía en general.
TIEMPO ESTIMADO (Mes(es) / Año):	4 meses

 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN		PLAN: PLAN DE GOBIERNO DIGITAL 2022-2024 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN
Código	PGD-001	
Versión	01	
FECHA	01.10.2021	

**PROYECTOS PARA EL PLAN DE GOBIERNO DIGITAL
FORMATO FICHA DEL PROYECTO PTD08**

NOMBRE DEL PROYECTO	Mejoramiento Aula Virtual de pregrado integrada al SIGAU-APP
FECHA ESTIMADA	Fecha de Inicio: 01/01/2023 - 01/01/2024
	Fecha de término: 30/04/2023 - 30/04/2024
SPONSOR / RESPONSABLE DE PROYECTO	Oficina de Tecnologías de la Información.
RESPONSABILIDAD FUNCIONAL:	Unidad de Educación a Distancia.
SOLUCIÓN / OBJETIVO:	Mejorar la funcionalidad del módulo de Aula Virtual de pregrado para garantizar un servicio de calidad educativa a los estudiantes.
DESCRIPCIÓN DE LA SOLUCIÓN:	<p>Plataforma que permitirá incrementar funcionalidad y mejoras al sistema de Aula Virtual para brindar el servicio educativo no presencial a los estudiantes de pregrado.</p> <p>La mejora se prevé realizar durante los primeros meses de enero y abril del 2023 y 2024, durante el periodo de verano académico.</p>
PLATAFORMA INFORMÁTICA:	Aplicación web
ALCANCE:	Estudiantes de pregrado que tienen acceso al SIGAU.
COSTO / FINANCIAMIENTO ESTIMADO:	S/ 64 000.00
BENEFICIARIOS DIRECTOS:	Estudiantes de pregrado.
TIEMPO ESTIMADO (Mes(es) / Año):	4 meses por año

 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN		PLAN: PLAN DE GOBIERNO DIGITAL 2022-2024 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN
Código	PGD-001	
Versión	01	
FECHA	01.10.2021	

PROYECTOS PARA EL PLAN DE GOBIERNO DIGITAL FORMATO FICHA DEL PROYECTO PTD09	
NOMBRE DEL PROYECTO	Adecuación de Servicios TUPA para Migración al SUT
FECHA ESTIMADA	Fecha de Inicio: 01/07/2022
	Fecha de término: 31/12/2022
SPONSOR / RESPONSABLE DE PROYECTO	Unidad de Tesorería.
RESPONSABILIDAD FUNCIONAL:	Unidad de Tesorería.
SOLUCIÓN / OBJETIVO:	Mejorar los procesos del Texto Único de Procedimientos administrativos.
DESCRIPCIÓN DE LA SOLUCIÓN:	Estandarizar la Publicación de los Servicios Digitalizados del TUPA de la UNSM en cumplimiento de las directivas vigentes.
PLATAFORMA INFORMÁTICA:	Aplicación Informática.
ALCANCE:	Procesos de atención a los Procedimientos Administrativos y servicios que brinda la UNSM estandarizados.
COSTO / FINANCIAMIENTO ESTIMADO:	S/ 10 000.00
BENEFICIARIOS DIRECTOS:	Estudiantes y graduados de la UNSM, así como ciudadanía en general.
TIEMPO ESTIMADO (Mes(es) / Año):	6 meses

 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN		PLAN: PLAN DE GOBIERNO DIGITAL 2022-2024 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN
Código	PGD-001	
Versión	01	
FECHA	01.10.2021	

PROYECTOS PARA EL PLAN DE GOBIERNO DIGITAL FORMATO FICHA DEL PROYECTO PTD10	
NOMBRE DEL PROYECTO	Mejoramiento de Sistema de Gestión Académica y Administrativa de Posgrado APP
FECHA ESTIMADA	Fecha de Inicio: 01/01/2023 Fecha de término: 30/06/2023
SPONSOR / RESPONSABLE DE PROYECTO	Oficina de Tecnologías de la Información.
RESPONSABILIDAD FUNCIONAL:	Dirección de Registros Académicos.
SOLUCIÓN / OBJETIVO:	Mejorar la funcionalidad del Sistema de Gestión Académica y Administrativa de la Escuela de Posgrado de la UNSM.
DESCRIPCIÓN DE LA SOLUCIÓN:	Se agregará funcionalidad y Gestión Académica y Administrativa de Posgrado para que se adecúe a las necesidades de las Unidades de Posgrado de las Facultades de la UNSM.
PLATAFORMA INFORMÁTICA:	Aplicación Informática.
ALCANCE:	Escuelas de Posgrado y Unidades de Posgrado de las facultades de la UNSM.
COSTO / FINANCIAMIENTO ESTIMADO:	S/ 50 000.00
BENEFICIARIOS DIRECTOS:	Oficinas administrativas, Estudiantes y graduados de posgrado de la UNSM.
TIEMPO ESTIMADO (Mes(es) / Año):	6 meses

 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN		PLAN: PLAN DE GOBIERNO DIGITAL 2022-2024 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN
Código	PGD-001	
Versión	01	
FECHA	01.10.2021	

**PROYECTOS PARA EL PLAN DE GOBIERNO DIGITAL
FORMATO FICHA DEL PROYECTO PTD11**

NOMBRE DEL PROYECTO	Desarrollo de un Sistema de Gestión de Proyectos de Investigación APP
FECHA ESTIMADA	Fecha de Inicio: 01/01/2024 Fecha de término: 31/03/2024
SPONSOR / RESPONSABLE DE PROYECTO	Oficina de Tecnologías de la Información.
RESPONSABILIDAD FUNCIONAL:	Vicerrectorado de Investigación/ Oficina de Investigación.
SOLUCIÓN / OBJETIVO:	Mejorar la gestión de proyectos de gestión de la Investigación y Desarrollo I+D+i y Concursos de Proyectos de Investigación.
DESCRIPCIÓN DE LA SOLUCIÓN:	Aplicación del Sistema de Gestión de la Investigación y Desarrollo I+D+i y Concursos de Proyectos de Investigación. Mutiplataforma (Escritorio: MAC, LINUX, WINDOWS, ANDROID y WEB)
PLATAFORMA INFORMÁTICA:	Aplicación Informática.
ALCANCE:	Unidades de investigación de las facultades y oficina de Investigación.
COSTO / FINANCIAMIENTO ESTIMADO:	S/ 50 000.00
BENEFICIARIOS DIRECTOS:	Unidades de investigación de las facultades, oficina de Investigación, docentes y estudiantes investigadores.
TIEMPO ESTIMADO (Mes(es) / Año):	3 meses

 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN		PLAN: PLAN DE GOBIERNO DIGITAL 2022-2024 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN
Código	PGD-001	
Versión	01	
FECHA	01.10.2021	

**PROYECTOS PARA EL PLAN DE GOBIERNO DIGITAL
FORMATO FICHA DEL PROYECTO PTD12**

NOMBRE DEL PROYECTO	Mejoramiento del Sistema de Seguimiento a Egresados APP
FECHA ESTIMADA	Fecha de Inicio: 01/07/2022 - 01/07/2023 Fecha de término: 31/10/2022 - 31/10/2023
SPONSOR / RESPONSABLE DE PROYECTO	Oficina de Tecnologías de la Información.
RESPONSABILIDAD FUNCIONAL:	Unidad de Seguimiento al Egresado e Inserción Laboral.
SOLUCIÓN / OBJETIVO:	Mejorar el Seguimiento al estudiante Egresado de la UNSM.
DESCRIPCIÓN DE LA SOLUCIÓN:	Mejoramiento al Sistema de gestión del egresado según la normativa vigente de la SUNEDU.
PLATAFORMA INFORMÁTICA:	Aplicación Informática.
ALCANCE:	Unidad de Seguimiento al Egresado e Inserción Laboral y comisiones de Seguimiento al Egresado de las facultades y escuelas.
COSTO / FINANCIAMIENTO ESTIMADO:	S/ 64 000.00
BENEFICIARIOS DIRECTOS:	Estudiantes egresados de la UNSM.
TIEMPO ESTIMADO (Mes(es) / Año):	4 meses por año

 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN		PLAN: PLAN DE GOBIERNO DIGITAL 2022-2024 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN
Código	PGD-001	
Versión	01	
FECHA	01.10.2021	

**PROYECTOS PARA EL PLAN DE GOBIERNO DIGITAL
FORMATO FICHA DEL PROYECTO PTD13**


NOMBRE DEL PROYECTO	Implementación de la Gestión por procesos enfocados a los servicios digitales.
FECHA ESTIMADA	Fecha de Inicio: 01/01/2022 Fecha de término: 31/12/2024
SPONSOR / RESPONSABLE DE PROYECTO	Oficina de Tecnologías de la Información.
RESPONSABILIDAD FUNCIONAL:	OTI/ OPLA/OC/Rectorado
SOLUCIÓN / OBJETIVO:	Mejorar la Gestión por procesos enfocados a los servicios digitales.
DESCRIPCIÓN DE LA SOLUCIÓN:	Teniendo como base el Rediseño de los Procesos de Negocio con enfoque de Transformación Digital para facilitar la posterior automatización de los Servicios Digitales.
PLATAFORMA INFORMÁTICA:	Procesos
ALCANCE:	Todas las dependencias de la UNSM.
COSTO / FINANCIAMIENTO ESTIMADO:	S/ 300 000.00
BENEFICIARIOS DIRECTOS:	Todas las dependencias de la UNSM.
TIEMPO ESTIMADO (Mes(es) / Año):	12 meses por año en forma continua

 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN		PLAN: PLAN DE GOBIERNO DIGITAL 2022-2024 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN
Código	PGD-001	
Versión	01	
FECHA	01.10.2021	

PROYECTOS PARA EL PLAN DE GOBIERNO DIGITAL FORMATO FICHA DEL PROYECTO PTD14	
NOMBRE DEL PROYECTO	Mejoramiento de los módulos del SIGAU
FECHA ESTIMADA	Fecha de Inicio: 01/07/2022 - 01/07/2023 -01/07/2024
	Fecha de término: 31/12/2022 -31/12/2023 - 31/12/2024
SPONSOR / RESPONSABLE DE PROYECTO	Oficina de Tecnologías de la Información.
RESPONSABILIDAD FUNCIONAL:	Dirección de Asuntos Académicos
SOLUCIÓN / OBJETIVO:	Mejorar el software SIGAU acorde a la normatividad académica de la UNSM.
DESCRIPCIÓN DE LA SOLUCIÓN:	Agregar nuevas funcionalidades de los módulos del SIGAU específicamente de: Matrícula, intranet, Aula Virtual, tesorería, entre otros.
PLATAFORMA INFORMÁTICA:	Aplicación Informática.
ALCANCE:	Facultades y Escuelas profesionales de la UNSM.
COSTO / FINANCIAMIENTO ESTIMADO:	S/ 100 000.00
BENEFICIARIOS DIRECTOS:	Facultades y Escuelas profesionales de la UNSM.
TIEMPO ESTIMADO (Mes(es) / Año):	06 meses por año.

 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN		PLAN: PLAN DE GOBIERNO DIGITAL 2022-2024 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN
Código	PGD-001	
Versión	01	
FECHA	01.10.2021	

PROYECTOS PARA EL PLAN DE GOBIERNO DIGITAL FORMATO FICHA DEL PROYECTO PTD15	
NOMBRE DEL PROYECTO	Mejoramiento de la Plataforma de Grados Títulos GyT-APP
FECHA ESTIMADA	Fecha de Inicio: 01/07/2023
	Fecha de término: 31/12/2023
SPONSOR / RESPONSABLE DE PROYECTO	Oficina de Tecnologías de la Información.
RESPONSABILIDAD FUNCIONAL:	Unidad de Grados y Títulos
SOLUCIÓN / OBJETIVO:	Mejorar la emisión de grados y títulos de la UNSM.
DESCRIPCIÓN DE LA SOLUCIÓN:	Mejoramiento del módulo de Grados y Títulos Digitales de pregrado, posgrado y segunda especialidad (Entrega de Grado por delibery), sobre la base del SIGAU.
PLATAFORMA INFORMÁTICA:	Aplicación Informática.
ALCANCE:	Unidad de Grados y Títulos de pregrado y posgrado.
COSTO / FINANCIAMIENTO ESTIMADO:	S/ 50 000.00
BENEFICIARIOS DIRECTOS:	Egresados y graduados de la UNSM
TIEMPO ESTIMADO (Mes(es) / Año):	06 meses

 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN		PLAN: PLAN DE GOBIERNO DIGITAL 2022-2024 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN
Código	PGD-001	
Versión	01	
FECHA	01.10.2021	

**PROYECTOS PARA EL PLAN DE GOBIERNO DIGITAL
FORMATO FICHA DEL PROYECTO PTD16**

NOMBRE DEL PROYECTO	Implementación de Módulo de Solicitud, Emisión y Consulta de Constancias y Certificados de estudiantes de pregrado de la UNSM.
FECHA ESTIMADA	Fecha de Inicio: 01/07/2023 Fecha de término: 31/12/2023
SPONSOR / RESPONSABLE DE PROYECTO	Oficina de Tecnologías de la Información.
RESPONSABILIDAD FUNCIONAL:	Dirección de Asuntos Académicos.
SOLUCIÓN / OBJETIVO:	Automatizar la solicitud, emisión y consulta de Constancias y Certificados de estudiantes de la UNSM.
DESCRIPCIÓN DE LA SOLUCIÓN:	Sistema que permitirá gestionar las solicitudes, emisión y consulta de constancias y certificados de estudiantes de todas las Facultades y Escuelas de la UNSM.
PLATAFORMA INFORMÁTICA:	Aplicación Informática.
ALCANCE:	Todas las dependencias de la UNSM que realizan eventos.
COSTO / FINANCIAMIENTO ESTIMADO:	S/ 30 000.00
BENEFICIARIOS DIRECTOS:	Participantes en eventos y ponencias de la UNSM.
TIEMPO ESTIMADO (Mes(es) / Año):	03 meses

 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN		PLAN: PLAN DE GOBIERNO DIGITAL 2022-2024 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN
Código	PGD-001	
Versión	01	
FECHA	01.10.2021	

**PROYECTOS PARA EL PLAN DE GOBIERNO DIGITAL
FORMATO FICHA DEL PROYECTO PTD17**

NOMBRE DEL PROYECTO	Implantación de Módulo de Atención de Trámites Virtuales MAT-APP
FECHA ESTIMADA	Fecha de Inicio: 01/01/2022 Fecha de término: 31/03/2022
SPONSOR / RESPONSABLE DE PROYECTO	Oficina de Tecnologías de la Información.
RESPONSABILIDAD FUNCIONAL:	Mesa de Partes
SOLUCIÓN / OBJETIVO:	Digitalizar la recepción y consulta de trámites de Mesa de Partes de la UNSM.
DESCRIPCIÓN DE LA SOLUCIÓN:	Sistema de implementación de la Mesa de Partes Virtual para atención y recepción de trámites, integrado al Sistema de Gestión Documental (SGD) de la UNSM.
PLATAFORMA INFORMÁTICA:	Aplicación Informática.
ALCANCE:	Mesa de partes central y mesas de partes descentralizadas.
COSTO / FINANCIAMIENTO ESTIMADO:	S/ 30 000.00
BENEFICIARIOS DIRECTOS:	Estudiantes, egresados y ciudadanía en general.
TIEMPO ESTIMADO (Mes(es) / Año):	03 meses

 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN		PLAN: PLAN DE GOBIERNO DIGITAL 2022-2024 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN
Código	PGD-001	
Versión	01	
FECHA	01.10.2021	

**PROYECTOS PARA EL PLAN DE GOBIERNO DIGITAL
FORMATO FICHA DEL PROYECTO PTD18**

NOMBRE DEL PROYECTO	Mejoramiento del Sistema de Gestión Documental (SGD).
FECHA ESTIMADA	Fecha de Inicio: 01/01/2022
	Fecha de término: 30/06/2022
SPONSOR / RESPONSABLE DE PROYECTO	Oficina de Tecnologías de la Información.
RESPONSABILIDAD FUNCIONAL:	Secretaría General
SOLUCIÓN / OBJETIVO:	Mejorar el Sistema de Gestión Documental (SGD).
DESCRIPCIÓN DE LA SOLUCIÓN:	Aplicación del nuevo Sistema de Gestión Documental Integrado al Núcleo del Backend y al servicio de Google Gmail y Drive para la emisión y recepción de documentos digitales.
PLATAFORMA INFORMÁTICA:	Aplicación Informática.
ALCANCE:	Oficinas académicas y administrativas de la UNSM.
COSTO / FINANCIAMIENTO ESTIMADO:	S/ 30 000.00
BENEFICIARIOS DIRECTOS:	Oficinas académicas y administrativas de la UNSM.
TIEMPO ESTIMADO (Mes(es) / Año):	06 meses

 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN		PLAN: PLAN DE GOBIERNO DIGITAL 2022-2024 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN
Código	PGD-001	
Versión	01	
FECHA	01.10.2021	

PROYECTOS PARA EL PLAN DE GOBIERNO DIGITAL FORMATO FICHA DEL PROYECTO PTD19	
NOMBRE DEL PROYECTO	Mejoramiento del Sistema del Centro Pre Universitario CPU-APP
FECHA ESTIMADA	Fecha de Inicio: 01/01/2024
	Fecha de término: 30/04/2024
SPONSOR / RESPONSABLE DE PROYECTO	Oficina de Tecnologías de la Información.
RESPONSABILIDAD FUNCIONAL:	Centro Pre Universitario
SOLUCIÓN / OBJETIVO:	Desarrollar una nueva plataforma para el CPU.
DESCRIPCIÓN DE LA SOLUCIÓN:	Aplicativo que reemplazará al actual, acorde a las nuevas tecnologías y automatizar los procesos del Centro Pre-Universitario.
PLATAFORMA INFORMÁTICA:	Aplicación Informática.
ALCANCE:	Centro Pre Universitario.
COSTO / FINANCIAMIENTO ESTIMADO:	S/ 30 000.00
BENEFICIARIOS DIRECTOS:	Usuarios que se preparan en el Centro Pre Universitario.
TIEMPO ESTIMADO (Mes(es) / Año):	04 meses

 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN		PLAN: PLAN DE GOBIERNO DIGITAL 2022-2024 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN
Código	PGD-001	
Versión	01	
FECHA	01.10.2021	

PROYECTOS PARA EL PLAN DE GOBIERNO DIGITAL
FORMATO FICHA DEL PROYECTO PTD20

NOMBRE DEL PROYECTO	Desarrollo de Sistema para centros de Producción (CTI, CI, etc.)
FECHA ESTIMADA	Fecha de Inicio: 01/03/2024
	Fecha de término: 30/06/2024
SPONSOR / RESPONSABLE DE PROYECTO	Oficina de Tecnologías de la Información.
RESPONSABILIDAD FUNCIONAL:	Dirección de Centros de Producción.
SOLUCIÓN / OBJETIVO:	Automatizar los procesos de los centros de producción.
DESCRIPCIÓN DE LA SOLUCIÓN:	Aplicación del nuevo Sistema de Gestión de Centros de Producción.
PLATAFORMA INFORMÁTICA:	Aplicación Informática.
ALCANCE:	Dirección de Centros de Producción.
COSTO / FINANCIAMIENTO ESTIMADO:	S/ 50 000.00
BENEFICIARIOS DIRECTOS:	Usuarios del Centro de Idiomas, CTI, CPU, entre otros.
TIEMPO ESTIMADO (Mes(es) / Año):	04 meses

 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN		PLAN: PLAN DE GOBIERNO DIGITAL 2022-2024 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN
Código	PGD-001	
Versión	01	
FECHA	01.10.2021	

**PROYECTOS PARA EL PLAN DE GOBIERNO DIGITAL
FORMATO FICHA DEL PROYECTO PTD21**

NOMBRE DEL PROYECTO	Desarrollo de un Sistema de Help Desk HD-OTI APP
FECHA ESTIMADA	Fecha de Inicio: 01/09/2024 Fecha de término: 30/12/2024
SPONSOR / RESPONSABLE DE PROYECTO	Oficina de Tecnologías de la Información.
RESPONSABILIDAD FUNCIONAL:	Oficina de Tecnologías de la Información.
SOLUCIÓN / OBJETIVO:	Automatizar las solicitudes de atención técnica requeridas a la OTI y OMSG.
DESCRIPCIÓN DE LA SOLUCIÓN:	Aplicación del Sistema de Gestión de Servicios y atención de requerimientos Help Desk para la OTI.
PLATAFORMA INFORMÁTICA:	Aplicación Informática.
ALCANCE:	Oficina de Tecnologías de la Información y Oficina de Mantenimiento y Servicios Generales.
COSTO / FINANCIAMIENTO ESTIMADO:	S/ 30 000.00
BENEFICIARIOS DIRECTOS:	Oficinas académicas y administrativas de la UNSM.
TIEMPO ESTIMADO (Mes(es) / Año):	04 meses

 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN		PLAN: PLAN DE GOBIERNO DIGITAL 2022-2024 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN
Código	PGD-001	
Versión	01	
FECHA	01.10.2021	

**PROYECTOS PARA EL PLAN DE GOBIERNO DIGITAL
FORMATO FICHA DEL PROYECTO PTD22**

NOMBRE DEL PROYECTO	Desarrollo de Sistema Gestión de Almacén y Activos de la UMSG
FECHA ESTIMADA	Fecha de Inicio: 01/09/2024
	Fecha de término: 30/12/2024
SPONSOR / RESPONSABLE DE PROYECTO	Oficina de Tecnologías de la Información.
RESPONSABILIDAD FUNCIONAL:	Oficina de Mantenimiento Y Servicios generales.
SOLUCIÓN / OBJETIVO:	Automatizar la Gestión de Almacén y Activos de la UMSG.
DESCRIPCIÓN DE LA SOLUCIÓN:	Aplicación del Sistema de Gestión de Servicios de la Unidad de Mantenimiento y Servicios Generales
PLATAFORMA INFORMÁTICA:	Aplicación Informática.
ALCANCE:	UMSG
COSTO / FINANCIAMIENTO ESTIMADO:	S/ 20 000.00
BENEFICIARIOS DIRECTOS:	Personal administrativo de la UMSG.
TIEMPO ESTIMADO (Mes(es) / Año):	04 meses

 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN		PLAN: PLAN DE GOBIERNO DIGITAL 2022-2024 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN
Código	PGD-001	
Versión	01	
FECHA	01.10.2021	

PROYECTOS PARA EL PLAN DE GOBIERNO DIGITAL FORMATO FICHA DEL PROYECTO PTD23	
NOMBRE DEL PROYECTO	Mejoramiento del Sistema de Planillas SGRH APP
FECHA ESTIMADA	Fecha de Inicio: 01/09/2024
	Fecha de término: 30/12/2024
SPONSOR / RESPONSABLE DE PROYECTO	Oficina de Tecnologías de la Información.
RESPONSABILIDAD FUNCIONAL:	Unidad de Recursos Humanos.
SOLUCIÓN / OBJETIVO:	Mejorar el proceso de emisión de planillas de docentes y administrativos de la UNSM.
DESCRIPCIÓN DE LA SOLUCIÓN:	Aplicación Sistema de Gestión de los Recursos Humanos, integrando tecnología biométrica de cero contacto, planillas y gestión de vacaciones.
PLATAFORMA INFORMÁTICA:	Aplicación Informática.
ALCANCE:	Unidad de Recursos Humanos.
COSTO / FINANCIAMIENTO ESTIMADO:	S/ 40 000.00
BENEFICIARIOS DIRECTOS:	Personal docente y administrativas de la UNSM.
TIEMPO ESTIMADO (Mes(es) / Año):	04 meses

 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN		PLAN: PLAN DE GOBIERNO DIGITAL 2022-2024 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN
Código	PGD-001	
Versión	01	
FECHA	01.10.2021	

**PROYECTOS PARA EL PLAN DE GOBIERNO DIGITAL
FORMATO FICHA DEL PROYECTO PTD24**

NOMBRE DEL PROYECTO	Implementación de Repositorio de Resoluciones de la UNSM.
FECHA ESTIMADA	Fecha de Inicio: 01/07/2022
	Fecha de término: 31/10/2022
SPONSOR / RESPONSABLE DE PROYECTO	Oficina de Tecnologías de la Información.
RESPONSABILIDAD FUNCIONAL:	Secretaría General.
SOLUCIÓN / OBJETIVO:	Contar con un repositorio central de resoluciones.
DESCRIPCIÓN DE LA SOLUCIÓN:	Aplicación Sistema de Gestión de las Resoluciones de los diferentes órganos que las emiten para su publicación, almacenamiento y consulta.
PLATAFORMA INFORMÁTICA:	Aplicación Informática.
ALCANCE:	Oficina de Secretaría General.
COSTO / FINANCIAMIENTO ESTIMADO:	S/ 32 000.00
BENEFICIARIOS DIRECTOS:	Oficina de la UNSM y público en general.
TIEMPO ESTIMADO (Mes(es) / Año):	04 meses

 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN		PLAN: PLAN DE GOBIERNO DIGITAL 2022-2024 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN
Código	PGD-001	
Versión	01	
FECHA	01.10.2021	

**PROYECTOS PARA EL PLAN DE GOBIERNO DIGITAL
FORMATO FICHA DEL PROYECTO PTD25**

NOMBRE DEL PROYECTO	Desarrollo de Sistema de Gestión de Indicadores de Monitoreo para Licenciamiento Institucional
FECHA ESTIMADA	Fecha de Inicio: 01/09/2022 Fecha de término: 31/12/2022
SPONSOR / RESPONSABLE DE PROYECTO	Oficina de Tecnologías de la Información.
RESPONSABILIDAD FUNCIONAL:	Oficina de Gestión de la Calidad.
SOLUCIÓN / OBJETIVO:	Mejorar el monitoreo con la Gestión de Indicadores para el Licenciamiento Institucional.
DESCRIPCIÓN DE LA SOLUCIÓN:	Aplicativo para Monitoreo de Indicadores del Licenciamiento Institucional y de Programas de Estudio de SUNEDU.
PLATAFORMA INFORMÁTICA:	Aplicación Informática.
ALCANCE:	Facultades y Escuelas Profesionales.
COSTO / FINANCIAMIENTO ESTIMADO:	S/ 50 000.00
BENEFICIARIOS DIRECTOS:	Facultades y Escuelas Profesionales.
TIEMPO ESTIMADO (Mes(es) / Año):	04 meses

 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN		PLAN: PLAN DE GOBIERNO DIGITAL 2022-2024 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN
Código	PGD-001	
Versión	01	
FECHA	01.10.2021	

**PROYECTOS PARA EL PLAN DE GOBIERNO DIGITAL
FORMATO FICHA DEL PROYECTO PTD26**

NOMBRE DEL PROYECTO	Desarrollo de Sistema de Monitoreo para Acreditación de Escuelas Académicas Profesionales.
FECHA ESTIMADA	Fecha de Inicio: 01/09/2022 Fecha de término: 31/12/2022
SPONSOR / RESPONSABLE DE PROYECTO	Oficina de Tecnologías de la Información.
RESPONSABILIDAD FUNCIONAL:	Oficina de Gestión de la Calidad.
SOLUCIÓN / OBJETIVO:	Mejorar y automatizar el Monitoreo de los Estándares de Acreditación.
DESCRIPCIÓN DE LA SOLUCIÓN:	Aplicación del Sistema de Monitoreo de los Estándares de Acreditación del Modelo de Calidad del SINEACE.
PLATAFORMA INFORMÁTICA:	Aplicación Informática.
ALCANCE:	Facultades y Escuelas Profesionales.
COSTO / FINANCIAMIENTO ESTIMADO:	S/ 50 000.00
BENEFICIARIOS DIRECTOS:	Facultades y Escuelas Profesionales.
TIEMPO ESTIMADO (Mes(es) / Año):	04 meses

 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN		PLAN: PLAN DE GOBIERNO DIGITAL 2022-2024 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN
Código	PGD-001	
Versión	01	
FECHA	01.10.2021	

PROYECTOS PARA EL PLAN DE GOBIERNO DIGITAL FORMATO FICHA DEL PROYECTO PTD27	
NOMBRE DEL PROYECTO	Desarrollo de un Software de Gestión de Calidad Institucional
FECHA ESTIMADA	Fecha de Inicio: 01/01/2023 Fecha de término: 30/04/2023
SPONSOR / RESPONSABLE DE PROYECTO	Oficina de Tecnologías de la Información.
RESPONSABILIDAD FUNCIONAL:	Oficina de Gestión de la Calidad.
SOLUCIÓN / OBJETIVO:	Dotar de una herramienta de Gestión de la Calidad Institucional y de Programas de Estudio.
DESCRIPCIÓN DE LA SOLUCIÓN:	Aplicativo de Gestión de la Calidad Institucional y de Programas de Estudio.
PLATAFORMA INFORMÁTICA:	Aplicación Informática.
ALCANCE:	Facultades y Escuelas Profesionales.
COSTO / FINANCIAMIENTO ESTIMADO:	S/ 50 000.00
BENEFICIARIOS DIRECTOS:	Facultades y Escuelas Profesionales.
TIEMPO ESTIMADO (Mes(es) / Año):	04 meses

 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN		PLAN: PLAN DE GOBIERNO DIGITAL 2022-2024 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN
Código	PGD-001	
Versión	01	
FECHA	01.10.2021	

**PROYECTOS PARA EL PLAN DE GOBIERNO DIGITAL
FORMATO FICHA DEL PROYECTO PTD28**

NOMBRE DEL PROYECTO	Desarrollo de un Sistema de Gestión de Activos para la OTI
FECHA ESTIMADA	Fecha de Inicio: 01/01/2023
	Fecha de término: 30/04/2023
SPONSOR / RESPONSABLE DE PROYECTO	Oficina de Tecnologías de la Información.
RESPONSABILIDAD FUNCIONAL:	Oficina de Tecnologías de la Información.
SOLUCIÓN / OBJETIVO:	Contar con una herramienta para la Gestión de Activos tecnológicos.
DESCRIPCIÓN DE LA SOLUCIÓN:	Aplicación del Sistema de Inventario de Activos OTI.
PLATAFORMA INFORMÁTICA:	Aplicación Informática.
ALCANCE:	Facultades y Escuelas Profesionales.
COSTO / FINANCIAMIENTO ESTIMADO:	S/ 20 000.00
BENEFICIARIOS DIRECTOS:	Oficina de Tecnologías de la Información.
TIEMPO ESTIMADO (Mes(es) / Año):	04 meses

 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN		PLAN: PLAN DE GOBIERNO DIGITAL 2022-2024 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN
Código	PGD-001	
Versión	01	
FECHA	01.10.2021	

**PROYECTOS PARA EL PLAN DE GOBIERNO DIGITAL
FORMATO FICHA DEL PROYECTO PTD29**

NOMBRE DEL PROYECTO	Implementación del Sistema de Gestión de Seguridad de Información (SGSI) en la UNSM.
FECHA ESTIMADA	Fecha de Inicio: 01/01/2022 Fecha de término: 30/06/2022
SPONSOR / RESPONSABLE DE PROYECTO	Oficina de Tecnologías de la Información.
RESPONSABILIDAD FUNCIONAL:	OTI/OAJ/SG/DGA
SOLUCIÓN / OBJETIVO:	Adoptar estándares establecidas por las Normas Técnicas Peruanas en materia de seguridad de la Información.
DESCRIPCIÓN DE LA SOLUCIÓN:	Mejoramiento de la Seguridad de la Información mediante la Implementación de un SGSI ISO 27001 usando metodologías combinadas de análisis de riesgos y análisis de Ethical Hacking a la red y Servicios TIC de la UNSM para garantizar la disponibilidad, integridad y confidencialidad de la información que se gestiona.
PLATAFORMA INFORMÁTICA:	Procesos.
ALCANCE:	Oficinas académicas y administrativas de la UNSM
COSTO / FINANCIAMIENTO ESTIMADO:	S/ 75 000.00
BENEFICIARIOS DIRECTOS:	Todas la UNSM.
TIEMPO ESTIMADO (Mes(es) / Año):	06 meses

 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN		PLAN: PLAN DE GOBIERNO DIGITAL 2022-2024 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN
Código	PGD-001	
Versión	01	
FECHA	01.10.2021	

**PROYECTOS PARA EL PLAN DE GOBIERNO DIGITAL
FORMATO FICHA DEL PROYECTO PTD30**

NOMBRE DEL PROYECTO	Implementación de la Gestión del Portafolio de Proyectos para el Comité de Gobierno Digital CGD-APP.
FECHA ESTIMADA	Fecha de Inicio: 01/01/2022 Fecha de término: 30/04/2022
SPONSOR / RESPONSABLE DE PROYECTO	Oficina de Tecnologías de la Información.
RESPONSABILIDAD FUNCIONAL:	Comité de Gobierno Digital.
SOLUCIÓN / OBJETIVO:	Desarrollar una herramienta de seguimiento y gestión del Portafolio de Proyectos para el Comité de Gobierno Digital.
DESCRIPCIÓN DE LA SOLUCIÓN:	Herramienta de gestión del portafolio y seguimiento de ejecución proyectos para la implementación del PGD.
PLATAFORMA INFORMÁTICA:	Aplicación Informática.
ALCANCE:	Oficinas académicas y administrativas de la UNSM
COSTO / FINANCIAMIENTO ESTIMADO:	S/ 20 000.00
BENEFICIARIOS DIRECTOS:	Comité de Gobierno Digital.
TIEMPO ESTIMADO (Mes(es) / Año):	04 meses

 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN		PLAN: PLAN DE GOBIERNO DIGITAL 2022-2024 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN
Código	PGD-001	
Versión	01	
FECHA	01.10.2021	

**PROYECTOS PARA EL PLAN DE GOBIERNO DIGITAL
FORMATO FICHA DEL PROYECTO PTD31**

NOMBRE DEL PROYECTO	Implementación de la Gestión del Cambio en la UNSM.
FECHA ESTIMADA	Fecha de Inicio: 01/01/2022
	Fecha de término: 31/12/2024
SPONSOR / RESPONSABLE DE PROYECTO	Oficina de Gestión de la Calidad.
RESPONSABILIDAD FUNCIONAL:	OTI/ OPLA/OC/Rectorado.
SOLUCIÓN / OBJETIVO:	Adoptar buenas prácticas de Gestión del Cambio en la UNSM.
DESCRIPCIÓN DE LA SOLUCIÓN:	Implementación de la gestión del cambio para la modernización de la gestión y transformación digital de la UNSM.
PLATAFORMA INFORMÁTICA:	Procesos
ALCANCE:	Todas las dependencias de la UNSM.
COSTO / FINANCIAMIENTO ESTIMADO:	S/ 108 000.00
BENEFICIARIOS DIRECTOS:	Todas las dependencias de la UNSM.
TIEMPO ESTIMADO (Mes(es) / Año):	12 meses por año en forma continua

 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN		PLAN: PLAN DE GOBIERNO DIGITAL 2022-2024 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN
Código	PGD-001	
Versión	01	
FECHA	01.10.2021	

**PROYECTOS PARA EL PLAN DE GOBIERNO DIGITAL
FORMATO FICHA DEL PROYECTO PTD32**

NOMBRE DEL PROYECTO	Diseño de una Arquitectura Digital Basado en Procesos de Negocio para la UNSM.
FECHA ESTIMADA	Fecha de Inicio: 01/01/2022 Fecha de término: 30/06/2022
SPONSOR / RESPONSABLE DE PROYECTO	Oficina de Tecnologías de la Información.
RESPONSABILIDAD FUNCIONAL:	Oficina de Tecnologías de la Información.
SOLUCIÓN / OBJETIVO:	Mejorar los procesos y atención al usuario de la UNSM.
DESCRIPCIÓN DE LA SOLUCIÓN:	Implementación de una Arquitectura de Procesos, Aplicaciones, Datos y de infraestructura Tecnológica, que permita darle soporte al proceso de Gestión por Procesos definido conforme con la NT 001-2018-PCM/SGP.
PLATAFORMA INFORMÁTICA:	Arquitectura
ALCANCE:	Data Center de la UNSM.
COSTO / FINANCIAMIENTO ESTIMADO:	S/ 35 000.00
BENEFICIARIOS DIRECTOS:	Estudiantes, egresados y graduados de la UNSM y público en General.
TIEMPO ESTIMADO (Mes(es) / Año):	06 meses

 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN		PLAN: PLAN DE GOBIERNO DIGITAL 2022-2024 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN
Código	PGD-001	
Versión	01	
FECHA	01.10.2021	

PROYECTOS PARA EL PLAN DE GOBIERNO DIGITAL FORMATO FICHA DEL PROYECTO PTD33	
NOMBRE DEL PROYECTO	Desarrollo de un Herramienta para Gestión por Indicadores: Tableros de Gestión (DashBoards), Reportes, Analítica de datos e Inteligencia de Negocios para la UNSM.
FECHA ESTIMADA	Fecha de Inicio: 01/07/2023 Fecha de término: 31/12/2023
SPONSOR / RESPONSABLE DE PROYECTO	Oficina de Tecnologías de la Información.
RESPONSABILIDAD FUNCIONAL:	Rectorado, Vicerrector de Investigación, Vicerrector Académico, Planificación y Dirección General de Administración.
SOLUCIÓN / OBJETIVO:	Desarrollar una herramienta para Gestión por Indicadores
DESCRIPCIÓN DE LA SOLUCIÓN:	Tableros de gestión, reportes, información analítica de datos y herramientas de Inteligencia de Negocios para la toma de decisiones. Multiplataforma (Escritorio: MAC, LINUX, WINDOWS, ANDROID y WEB)
PLATAFORMA INFORMÁTICA:	Aplicación Informática.
ALCANCE:	Rectorado, Vicerrector de Investigación y Vicerrector Académico, OPLA y DGA.
COSTO / FINANCIAMIENTO ESTIMADO:	S/ 50 000.00
BENEFICIARIOS DIRECTOS:	Toda la UNSM.
TIEMPO ESTIMADO (Mes(es) / Año):	06 meses

 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN		PLAN: PLAN DE GOBIERNO DIGITAL 2022-2024 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN
Código	PGD-001	
Versión	01	
FECHA	01.10.2021	

**PROYECTOS PARA EL PLAN DE GOBIERNO DIGITAL
FORMATO FICHA DEL PROYECTO PTD34**

NOMBRE DEL PROYECTO	Implementación de un Marco de Gobierno de TI mediante la aplicación del estándar COBIT 5 en la UNSM.
FECHA ESTIMADA	Fecha de Inicio: 01/07/2022 Fecha de término: 31/12/2022
SPONSOR / RESPONSABLE DE PROYECTO	Oficina de Tecnologías de la Información.
RESPONSABILIDAD FUNCIONAL:	Comité de Gobierno Digital.
SOLUCIÓN / OBJETIVO:	Adoptar metodologías estándares en materia de Gobierno de TI.
DESCRIPCIÓN DE LA SOLUCIÓN:	Establecer un marco de buenas prácticas internacionales para el gobierno de TI y la gestión tecnológica en la UNSM.
PLATAFORMA INFORMÁTICA:	Aplicación Informática.
ALCANCE:	Toda la UNSM.
COSTO / FINANCIAMIENTO ESTIMADO:	S/ 50 000.00
BENEFICIARIOS DIRECTOS:	Toda la UNSM.
TIEMPO ESTIMADO (Mes(es) / Año):	06 meses

 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN		PLAN: PLAN DE GOBIERNO DIGITAL 2022-2024 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN
Código	PGD-001	
Versión	01	
FECHA	01.10.2021	

**PROYECTOS PARA EL PLAN DE GOBIERNO DIGITAL
FORMATO FICHA DEL PROYECTO PTD35**

NOMBRE DEL PROYECTO	Capacitación en implementación de Procesos Ágiles de Mejores Prácticas e Innovación en la Fabricación de Software.
FECHA ESTIMADA	Fecha de Inicio: 01/01/2022 - 01/01/2023 - 01/01/2024 Fecha de término: 27/02/2022 - 27/02/2023 - 27/02/2024
SPONSOR / RESPONSABLE DE PROYECTO	Oficina de Tecnologías de la Información.
RESPONSABILIDAD FUNCIONAL:	Oficina de Tecnologías de la Información.
SOLUCIÓN / OBJETIVO:	Mejorar el desarrollo en proceso de fabricación de Software de la UNSM.
DESCRIPCIÓN DE LA SOLUCIÓN:	Mejoramiento del proceso de fabricación del software utilizando herramientas ágiles, estándares de mejores prácticas y las I+D+i para garantizar la continuidad de los servicios digitales y establecer el ciclo PVHA de mejora continua como su núcleo e impregnarlo dentro del ADN del personal de la OTI.
PLATAFORMA INFORMÁTICA:	Capacitación
ALCANCE:	Oficina de Tecnologías de la Información.
COSTO / FINANCIAMIENTO ESTIMADO:	S/ 60 000.00
BENEFICIARIOS DIRECTOS:	Personal técnico de la OTI
TIEMPO ESTIMADO (Mes(es) / Año):	02 meses por año

 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN	PLAN: PLAN DE GOBIERNO DIGITAL 2022-2024 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN	
	Código	PGD-001
	Versión	01
FECHA	01.10.2021	

**PROYECTOS PARA EL PLAN DE GOBIERNO DIGITAL
FORMATO FICHA DEL PROYECTO PTD36**

NOMBRE DEL PROYECTO	Elaboración de Directivas de Estandarización de uso de Software y Hardware en la UNSM.
FECHA ESTIMADA	Fecha de Inicio: 01/01/2023 Fecha de término: 27/02/2023
SPONSOR / RESPONSABLE DE PROYECTO	Oficina de Tecnologías de la Información.
RESPONSABILIDAD FUNCIONAL:	Oficina de Tecnologías de la Información.
SOLUCIÓN / OBJETIVO:	Estandarizar herramientas tecnológicas de la UNSM.
DESCRIPCIÓN DE LA SOLUCIÓN:	Elaborar Directiva de estandarización de uso de Software y Hardware para implementar en la UNSM.
PLATAFORMA INFORMÁTICA:	Directivas.
ALCANCE:	Oficina de Tecnologías de la Información.
COSTO / FINANCIAMIENTO ESTIMADO:	S/ 5 000.00
BENEFICIARIOS DIRECTOS:	Toda la UNSM.
TIEMPO ESTIMADO (Mes(es) / Año):	02 meses

 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN		PLAN: PLAN DE GOBIERNO DIGITAL 2022-2024 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN
Código	PGD-001	
Versión	01	
FECHA	01.10.2021	

**PROYECTOS PARA EL PLAN DE GOBIERNO DIGITAL
FORMATO FICHA DEL PROYECTO PTD37**

NOMBRE DEL PROYECTO	Implementación de LAB de Internet de las Cosas (IoT), Inteligencia Artificial (IA) y Aprendizaje Automático (ML) para estudiantes de Ciencias e Ingeniería de la UNSM.
FECHA ESTIMADA	Fecha de Inicio: 01/01/2024 Fecha de término: 30/06/2024
SPONSOR / RESPONSABLE DE PROYECTO	Vicerrector de investigación.
RESPONSABILIDAD FUNCIONAL:	Escuelas de Ciencias e Ingeniería.
SOLUCIÓN / OBJETIVO:	Dotar de herramientas para investigación a los estudiantes.
DESCRIPCIÓN DE LA SOLUCIÓN:	Laboratorio para Investigación de Internet de las Cosas (IoT), Inteligencia Artificial (IA) y Aprendizaje Automático (ML) para estudiantes de Ciencias e Ingeniería.
PLATAFORMA INFORMÁTICA:	Hardware y Software
ALCANCE:	Carreras de Ciencias e Ingeniería
COSTO / FINANCIAMIENTO ESTIMADO:	S/ 350 000.00
BENEFICIARIOS DIRECTOS:	Carreras de Ciencias e Ingeniería.
TIEMPO ESTIMADO (Mes(es) / Año):	06 meses

 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN		PLAN: PLAN DE GOBIERNO DIGITAL 2022-2024 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN
Código	PGD-001	
Versión	01	
FECHA	01.10.2021	

**PROYECTOS PARA EL PLAN DE GOBIERNO DIGITAL
FORMATO FICHA DEL PROYECTO PTD38**

NOMBRE DEL PROYECTO	Implementación de LAB BIG DATA para estudiantes de Ingeniería de la UNSM.
FECHA ESTIMADA	Fecha de Inicio: 01/01/2024 Fecha de término: 30/04/2024
SPONSOR / RESPONSABLE DE PROYECTO	Vicerrector de investigación.
RESPONSABILIDAD FUNCIONAL:	Escuelas de Ingeniería.
SOLUCIÓN / OBJETIVO:	Dotar de herramientas para investigación a los estudiantes.
DESCRIPCIÓN DE LA SOLUCIÓN:	Laboratorio para Investigación de grandes volúmenes de datos estructurados y no estructurados mediante supercomputación para todas las facultades de la UNSM.
PLATAFORMA INFORMÁTICA:	Hardware y Software
ALCANCE:	Carreras de Ingeniería
COSTO / FINANCIAMIENTO ESTIMADO:	S/ 350 000.00
BENEFICIARIOS DIRECTOS:	Carreras de Ciencias e Ingeniería.
TIEMPO ESTIMADO (Mes(es) / Año):	04 meses

 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN		PLAN: PLAN DE GOBIERNO DIGITAL 2022-2024 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN
Código	PGD-001	
Versión	01	
FECHA	01.10.2021	

**PROYECTOS PARA EL PLAN DE GOBIERNO DIGITAL
FORMATO FICHA DEL PROYECTO PTD39**

NOMBRE DEL PROYECTO	Mejoramiento del Portal Web de la UNSM.
FECHA ESTIMADA	Fecha de Inicio: 01/06/2022 - 01/06/2024 Fecha de término: 31/07/2022 - 31/07/2024
SPONSOR / RESPONSABLE DE PROYECTO	Oficina de Tecnologías de la Información.
RESPONSABILIDAD FUNCIONAL:	Oficina de Tecnologías de la Información.
SOLUCIÓN / OBJETIVO:	Mejorar la visibilidad del Portal Institucional.
DESCRIPCIÓN DE LA SOLUCIÓN:	Agregar mayor dinamismo en la muestra de contenidos Portal Web.
PLATAFORMA INFORMÁTICA:	Software
ALCANCE:	Portal Web de la UNSM.
COSTO / FINANCIAMIENTO ESTIMADO:	S/ 30 000.00
BENEFICIARIOS DIRECTOS:	Ciudadanía en General.
TIEMPO ESTIMADO (Mes(es) / Año):	02 meses por año

 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN		PLAN: PLAN DE GOBIERNO DIGITAL 2022-2024 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN
Código	PGD-001	
Versión	01	
FECHA	01.10.2021	

PROYECTOS PARA EL PLAN DE GOBIERNO DIGITAL FORMATO FICHA DEL PROYECTO PTD40	
NOMBRE DEL PROYECTO	Mejoramiento y Mantenimiento del Data Center de la UNSM.
FECHA ESTIMADA	Fecha de Inicio: 01/07/2022 - 01/07/2023 - 01/07/2024
	Fecha de término: 31/07/2022 - 31/07/2023 - 31/07/2024
SPONSOR / RESPONSABLE DE PROYECTO	Oficina de Tecnologías de la Información.
RESPONSABILIDAD FUNCIONAL:	Oficina de Tecnologías de la Información.
SOLUCIÓN / OBJETIVO:	Mejorar el Data Center de la UNSM.
DESCRIPCIÓN DE LA SOLUCIÓN:	Servicio de mantenimiento del Centro de Datos / Soporte y actualización de Sistemas Operativos y compra de equipamiento.
PLATAFORMA INFORMÁTICA:	Hardware y Software
ALCANCE:	Data Center de la UNSM.
COSTO / FINANCIAMIENTO ESTIMADO:	S/ 600 000.00
BENEFICIARIOS DIRECTOS:	Toda la UNSM.
TIEMPO ESTIMADO (Mes(es) / Año):	01 meses por año

 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN		PLAN: PLAN DE GOBIERNO DIGITAL 2022-2024 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN
Código	PGD-001	
Versión	01	
FECHA	01.10.2021	

**PROYECTOS PARA EL PLAN DE GOBIERNO DIGITAL
FORMATO FICHA DEL PROYECTO PTD41**

NOMBRE DEL PROYECTO	Instalación de Tecnología de Alta Disponibilidad para los Servidores Físicos del Data Center de la Ciudad Universitaria.
FECHA ESTIMADA	Fecha de Inicio: 01/01/2022 Fecha de término: 30/06/2022
SPONSOR / RESPONSABLE DE PROYECTO	Oficina de Tecnologías de la Información.
RESPONSABILIDAD FUNCIONAL:	Oficina de Tecnologías de la Información.
SOLUCIÓN / OBJETIVO:	Mejorar el Data Center de la UNSM.
DESCRIPCIÓN DE LA SOLUCIÓN:	Mejoramiento del requisito "Disponibilidad" de la Seguridad de la Información mediante la Instalación de Tecnología de Alta Disponibilidad para los Servidores Físicos del Data Center y garantizar el acceso confiable a la información por parte de los usuarios.
PLATAFORMA INFORMÁTICA:	Hardware y Software
ALCANCE:	Data Center de la UNSM.
COSTO / FINANCIAMIENTO ESTIMADO:	S/ 100 000.00
BENEFICIARIOS DIRECTOS:	Toda la UNSM.
TIEMPO ESTIMADO (Mes(es) / Año):	06 meses

 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN		PLAN: PLAN DE GOBIERNO DIGITAL 2022-2024 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN
Código	PGD-001	
Versión	01	
FECHA	01.10.2021	

**PROYECTOS PARA EL PLAN DE GOBIERNO DIGITAL
FORMATO FICHA DEL PROYECTO PTD42**

NOMBRE DEL PROYECTO	Implementación de Tecnología de Directorio Activo y Migración de IPV4 a IPV6 de la red LAN.
FECHA ESTIMADA	Fecha de Inicio: 01/03/2022 Fecha de término: 30/08/2022
SPONSOR / RESPONSABLE DE PROYECTO	Oficina de Tecnologías de la Información.
RESPONSABILIDAD FUNCIONAL:	Oficina de Tecnologías de la Información.
SOLUCIÓN / OBJETIVO:	Mejorar el acceso a la información de las computadoras de la UNSM.
DESCRIPCIÓN DE LA SOLUCIÓN:	Mejoramiento de la Seguridad del Acceso a los servicios digitales dentro de la red LAN de todas las sedes de la UNSM, mediante la Implementación de Tecnología de Directorio Activo y Migración del protocolo de Internet IPV4 a IPV6.
PLATAFORMA INFORMÁTICA:	Software
ALCANCE:	Toda la UNSM.
COSTO / FINANCIAMIENTO ESTIMADO:	S/ 50 000.00
BENEFICIARIOS DIRECTOS:	Usuarios de la UNSM.
TIEMPO ESTIMADO (Mes(es) / Año):	06 meses

 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN		PLAN: PLAN DE GOBIERNO DIGITAL 2022-2024 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN
Código	PGD-001	
Versión	01	
FECHA	01.10.2021	

**PROYECTOS PARA EL PLAN DE GOBIERNO DIGITAL
FORMATO FICHA DEL PROYECTO PTD43**

NOMBRE DEL PROYECTO	Mejoramiento de la Red WAN y LAN de la UNSM
FECHA ESTIMADA	Fecha de Inicio: 01/01/2022 Fecha de término: 30/07/2022
SPONSOR / RESPONSABLE DE PROYECTO	Oficina de Tecnologías de la Información.
RESPONSABILIDAD FUNCIONAL:	Oficina de Tecnologías de la Información.
SOLUCIÓN / OBJETIVO:	Mejorar la transferencia de información entre sedes de la UNSM.
DESCRIPCIÓN DE LA SOLUCIÓN:	<p>El proyecto incluye:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Servicio de Escalamiento de Red LAN Sede Ciudad Universitaria / Telefonía IP/ SW Core / Wireless. 2. Mejoramiento de la red LAN Sede Moyobamba. 3. Mejoramiento de la red LAN Sede Fundo Miraflores. 4. Mejoramiento de la red LAN Sede Complejo Universitario. 5. Mejoramiento de la red LAN Sede Tejacreto.
PLATAFORMA INFORMÁTICA:	Hardware y Redes.
ALCANCE:	Sedes de Ciudad universitaria, Moyobamba, Fundo Miraflores, Complejo universitario y Tejacreto.
COSTO / FINANCIAMIENTO ESTIMADO:	S/ 1 065 000.00
BENEFICIARIOS DIRECTOS:	Estudiantes, docentes y administrativos de la UNSM.
TIEMPO ESTIMADO (Mes(es) / Año):	07 meses

 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN		PLAN: PLAN DE GOBIERNO DIGITAL 2022-2024 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN
Código	PGD-001	
Versión	01	
FECHA	01.10.2021	

**PROYECTOS PARA EL PLAN DE GOBIERNO DIGITAL
FORMATO FICHA DEL PROYECTO PTD44**

NOMBRE DEL PROYECTO	Mejoramiento del Sistema de Video Vigilancia de Seguridad Perimetral de la Ciudad Universitaria.
FECHA ESTIMADA	Fecha de Inicio: 01/05/2022 Fecha de término: 30/07/2022
SPONSOR / RESPONSABLE DE PROYECTO	Oficina de Tecnologías de la Información.
RESPONSABILIDAD FUNCIONAL:	Oficina de Tecnologías de la Información.
SOLUCIÓN / OBJETIVO:	Mejorar la video vigilancia de la Ciudad Universitaria de la UNSM.
DESCRIPCIÓN DE LA SOLUCIÓN:	Mejoramiento del Sistema de Video Vigilancia de Seguridad Perimetral de la Ciudad Universitaria, con la puesta en funcionamiento y uso de las cámaras digitales.
PLATAFORMA INFORMÁTICA:	Hardware y Redes.
ALCANCE:	Perímetro de la Ciudad universitaria.
COSTO / FINANCIAMIENTO ESTIMADO:	S/ 20 000.00
BENEFICIARIOS DIRECTOS:	Personal de vigilancia de la UNSM.
TIEMPO ESTIMADO (Mes(es) / Año):	03 meses

 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN		PLAN: PLAN DE GOBIERNO DIGITAL 2022-2024 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN
Código	PGD-001	
Versión	01	
FECHA	01.10.2021	

**PROYECTOS PARA EL PLAN DE GOBIERNO DIGITAL
FORMATO FICHA DEL PROYECTO PTD45**

NOMBRE DEL PROYECTO	Implementación de un Sistema de Video Vigilancia Interna para la Ciudad Universitaria.
FECHA ESTIMADA	Fecha de Inicio: 01/04/2022 Fecha de término: 30/07/2022
SPONSOR / RESPONSABLE DE PROYECTO	Oficina de Tecnologías de la Información.
RESPONSABILIDAD FUNCIONAL:	Oficina de Tecnologías de la Información.
SOLUCIÓN / OBJETIVO:	Mejorar el video vigilancia de la Ciudad Universitaria de la UNSM.
DESCRIPCIÓN DE LA SOLUCIÓN:	Mejoramiento del Sistema de Video Vigilancia de Seguridad Interna de los pabellones de las facultades de la Ciudad Universitaria, con la puesta en funcionamiento y uso de las cámaras digitales.
PLATAFORMA INFORMÁTICA:	Hardware y Redes.
ALCANCE:	Perímetro de la Ciudad universitaria.
COSTO / FINANCIAMIENTO ESTIMADO:	S/ 2 000 000.00
BENEFICIARIOS DIRECTOS:	Personal de vigilancia de la UNSM.
TIEMPO ESTIMADO (Mes(es) / Año):	03 meses

 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN		PLAN: PLAN DE GOBIERNO DIGITAL 2022-2024 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN
Código	PGD-001	
Versión	01	
FECHA	01.10.2021	

**PROYECTOS PARA EL PLAN DE GOBIERNO DIGITAL
FORMATO FICHA DEL PROYECTO PTD46**

NOMBRE DEL PROYECTO	Realización del Inventario y Parque Informático de la UNSM.
FECHA ESTIMADA	Fecha de Inicio: 01/01/2022 - 01/01/2023 - 01/01/2024
	Fecha de término: 30/03/2022 - 30/03/2023 - 30/03/2024
SPONSOR / RESPONSABLE DE PROYECTO	Oficina de Tecnologías de la Información.
RESPONSABILIDAD FUNCIONAL:	Oficina de Tecnologías de la Información.
SOLUCIÓN / OBJETIVO:	Conocer el parque informático de la UNSM.
DESCRIPCIÓN DE LA SOLUCIÓN:	Servicio de inventariado de todos los activos informáticos de la UNSM y evaluación, viabilidad y plan de mejoramiento del parque informático.
PLATAFORMA INFORMÁTICA:	Hardware y Software.
ALCANCE:	Todas las sedes de la UNSM.
COSTO / FINANCIAMIENTO ESTIMADO:	S/ 45 000.00
BENEFICIARIOS DIRECTOS:	OTI.
TIEMPO ESTIMADO (Mes(es) / Año):	03 meses por año.

 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN		PLAN: PLAN DE GOBIERNO DIGITAL 2022-2024 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN
Código	PGD-001	
Versión	01	
FECHA	01.10.2021	

**PROYECTOS PARA EL PLAN DE GOBIERNO DIGITAL
FORMATO FICHA DEL PROYECTO PTD47**

NOMBRE DEL PROYECTO	Capacitación en estándares, buenas prácticas, marcos de referencia, política y directiva en el marco de la transformación digital.
FECHA ESTIMADA	Fecha de Inicio: 01/01/2022 - 01/01/2023 - 01/01/2024 Fecha de término: 30/03/2022 - 30/03/2023 - 30/03/2024
SPONSOR / RESPONSABLE DE PROYECTO	Oficina de Tecnologías de la Información.
RESPONSABILIDAD FUNCIONAL:	Oficina de Tecnologías de la Información.
SOLUCIÓN / OBJETIVO:	Capacitar al personal técnico de la OTI.
DESCRIPCIÓN DE LA SOLUCIÓN:	Adopción de estándares, buenas prácticas, marcos de referencia, política y directiva en el marco de la transformación digital.
PLATAFORMA INFORMÁTICA:	Capacitación.
ALCANCE:	OTI.
COSTO / FINANCIAMIENTO ESTIMADO:	S/ 45 000.00
BENEFICIARIOS DIRECTOS:	OTI.
TIEMPO ESTIMADO (Mes(es) / Año):	03 meses por año.

 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN		PLAN: PLAN DE GOBIERNO DIGITAL 2022-2024 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN
Código	PGD-001	
Versión	01	
FECHA	01.10.2021	

**PROYECTOS PARA EL PLAN DE GOBIERNO DIGITAL
FORMATO FICHA DEL PROYECTO PTD48**

NOMBRE DEL PROYECTO	Renovación de Licencias de Software Video Conferencias y software Base de las estaciones de trabajo de la UNSM.
FECHA ESTIMADA	Fecha de Inicio: 01/08/2022 - 01/08/2023 Fecha de término: 30/09/2022 - 30/09/2023
SPONSOR / RESPONSABLE DE PROYECTO	Oficina de Tecnologías de la Información.
RESPONSABILIDAD FUNCIONAL:	Oficina de Tecnologías de la Información.
SOLUCIÓN / OBJETIVO:	Renovar la licencia de uso de Software Video conferencia para enseñanza virtual.
DESCRIPCIÓN DE LA SOLUCIÓN:	El servicio incluye: 1. Renovar la licencia de uso de Software Video Conferencias para estudiantes de pregrado y posgrado. 2. Actualización de licencias y firmware, para la mejora de las capacidades y seguridad de los equipos de red de la UNSM.
PLATAFORMA INFORMÁTICA:	Software.
ALCANCE:	Escuelas profesionales de pregrado y posgrado UNSM.
COSTO / FINANCIAMIENTO ESTIMADO:	S/ 900 000.00
BENEFICIARIOS DIRECTOS:	Estudiantes y docentes de pregrado y posgrado de la UNSM.
TIEMPO ESTIMADO (Mes(es) / Año):	02 meses por año.

 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN		PLAN: PLAN DE GOBIERNO DIGITAL 2022-2024 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN
Código	PGD-001	
Versión	01	
FECHA	01.10.2021	

PROYECTOS PARA EL PLAN DE GOBIERNO DIGITAL
FORMATO FICHA DEL PROYECTO PTD49

NOMBRE DEL PROYECTO	Actualización de licencias firmware y firewall para la mejora de las capacidades y seguridad de los equipos de red de la UNSM.
FECHA ESTIMADA	Fecha de Inicio: 01/08/2022 - 01/08/2023
	Fecha de término: 30/09/2022 - 30/09/2023
SPONSOR / RESPONSABLE DE PROYECTO	Oficina de Tecnologías de la Información.
RESPONSABILIDAD FUNCIONAL:	Oficina de Tecnologías de la Información.
SOLUCIÓN / OBJETIVO:	Renovar la licencia de uso de Software Video conferencia para enseñanza virtual.
DESCRIPCIÓN DE LA SOLUCIÓN:	El servicio incluye: 1. Actualización de licencias y firmware, para la mejora de las capacidades y seguridad de los equipos de red de la UNSM. 2. Actualización y renovación de servicios de la solución firewall de nueva generación (check point ngfw).
PLATAFORMA INFORMÁTICA:	Software.
ALCANCE:	Data Center de la UNSM.
COSTO / FINANCIAMIENTO ESTIMADO:	S/ 932 000.00
BENEFICIARIOS DIRECTOS:	Estudiantes y docentes de pregrado y posgrado de la UNSM.
TIEMPO ESTIMADO (Mes(es) / Año):	02 meses por año.

 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN		PLAN: PLAN DE GOBIERNO DIGITAL 2022-2024 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN
Código	PGD-001	
Versión	01	
FECHA	01.10.2021	

**PROYECTOS PARA EL PLAN DE GOBIERNO DIGITAL
FORMATO FICHA DEL PROYECTO PTD50**

NOMBRE DEL PROYECTO	Renovación de licencias de servidores Dedicados en la Nube para garantizar LOS SERVICIOS VIRTUALES de estudiantes de pregrado.
FECHA ESTIMADA	Fecha de Inicio: 01/01/2022 - 01/01/2023 Fecha de término: 30/01/2022 - 30/01/2023
SPONSOR / RESPONSABLE DE PROYECTO	Oficina de Tecnologías de la Información.
RESPONSABILIDAD FUNCIONAL:	Oficina de Tecnologías de la Información.
SOLUCIÓN / OBJETIVO:	Renovar la licencia de servidores virtuales en la nube.
DESCRIPCIÓN DE LA SOLUCIÓN:	Licencias de Software para Servidores: Gestor de Base de Datos, Sistemas Operativos Server, Servidor de Máquinas Virtuales en la nube, entre otros. Licencias SSL, dominio y subdominio de la UNSM para periodos de 3 o 5 años.
PLATAFORMA INFORMÁTICA:	Software.
ALCANCE:	UNSM.
COSTO / FINANCIAMIENTO ESTIMADO:	S/ 515 000.00
BENEFICIARIOS DIRECTOS:	Estudiantes y docentes de la UNSM.
TIEMPO ESTIMADO (Mes(es) / Año):	01 meses por año.


 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN		PLAN: PLAN DE GOBIERNO DIGITAL 2022-2024 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN
Código	PGD-001	
Versión	01	
FECHA	01.10.2021	

PROYECTOS PARA EL PLAN DE GOBIERNO DIGITAL FORMATO FICHA DEL PROYECTO PTD51	
NOMBRE DEL PROYECTO	Digitalización del Archivo Central
FECHA ESTIMADA	Fecha de Inicio: 01/07/2023 Fecha de término: 31/12/2023
SPONSOR / RESPONSABLE DE PROYECTO	Oficina de Tecnologías de la Información.
RESPONSABILIDAD FUNCIONAL:	Unidad de Archivo Central.
SOLUCIÓN / OBJETIVO:	Digitalizar los archivos archivados en la unidad de archivo central.
DESCRIPCIÓN DE LA SOLUCIÓN:	Servicio de digitalización de documentos sin valor legal para el Archivo Central de la UNSM, OCR, edición y carga al sistema.
PLATAFORMA INFORMÁTICA:	Software y Hardware.
ALCANCE:	Archivo Central de la UNSM.
COSTO / FINANCIAMIENTO ESTIMADO:	S/ 400 000.00
BENEFICIARIOS DIRECTOS:	La UNSM.
TIEMPO ESTIMADO (Mes(es) / Año):	06 meses.

 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN		PLAN: PLAN DE GOBIERNO DIGITAL 2022-2024 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN
Código	PGD-001	
Versión	01	
FECHA	01.10.2021	

**PROYECTOS PARA EL PLAN DE GOBIERNO DIGITAL
FORMATO FICHA DEL PROYECTO PTD52**

NOMBRE DEL PROYECTO	Renovación de parque informático (Computadoras, Laptops y Fotocopiadoras) de Oficinas Administrativas.
FECHA ESTIMADA	Fecha de Inicio: 01/01/2022 - 01/01/2023 - 01/01/2024 Fecha de término: 30/03/2022 - 30/03/2023 - 30/03/2024
SPONSOR / RESPONSABLE DE PROYECTO	Oficina de Tecnologías de la Información.
RESPONSABILIDAD FUNCIONAL:	Oficina de Tecnologías de la Información.
SOLUCIÓN / OBJETIVO:	Prever la renovación de parque informático de la UNSM.
DESCRIPCIÓN DE LA SOLUCIÓN:	Renovación de parque informático (Computadoras, Laptops y Fotocopiadoras) de Oficinas Administrativas
PLATAFORMA INFORMÁTICA:	Software y Hardware.
ALCANCE:	UNSM
COSTO / FINANCIAMIENTO ESTIMADO:	S/ 600 000.00
BENEFICIARIOS DIRECTOS:	Oficinas administrativas de la UNSM.
TIEMPO ESTIMADO (Mes(es) / Año):	03 meses por año.

 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN		PLAN: PLAN DE GOBIERNO DIGITAL 2022-2024 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN
Código	PGD-001	
Versión	01	
FECHA	01.10.2021	

ANEXOS

Anexo A: Personal OTI

N° ORDEN	CARGO ESTRUCTURAL	CÓDIGO	CLASIFICACIÓN	TOTAL	SITUACIÓN DEL CARGO		CARGO DE CONFIANZA
					O	P	
292	Director	533.05.00.2	EC	1	1		DOCENTE
293	Secretaria	533.05.00.6	SP-AP	1	1		
UNIDAD DE INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA							
294	Jefe Unidad	533.05.01.3	SP-DS	1		1	
295-299	Técnico Informático	533.05.01.6	SP-AP	5	5		
300-301	Técnico Electrónico	533.05.01.6	SP-AP	2	1	1	* L.S
UNIDAD DE SEGURIDAD Y GESTIÓN DE RED							
302	Jefe Unidad	533.05.02.3	SP-DS	1			
303-304	Asistente Informático	533.05.02.5	SP-ES	2	2	1	* L.S
305-306	Técnico Informático	533.05.02.6	SP-ES	2		2	
UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN							
307	Jefe Unidad	533.05.03.3	SP-DS	1	1		
308-309	Asistente Informático	533.05.03.5	SP-ES	2	1	1	
310-311	Asistente Informático	533.05.03.5	SP-ES	2		2	
TOTAL UNIDAD ORGÁNICA				20	12	8	
*L.S = Locación de Servicios							

 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN		PLAN: PLAN DE GOBIERNO DIGITAL 2022-2024 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN
Código	PGD-001	
Versión	01	
FECHA	01.10.2021	


Anexo B: Catálogo de Sistemas de Información por Tipo, Versión y Acceso al Código Fuente

Nro.	Cod. Software	Tipo de SW	Nombre del SW	Versión Actual	IP Servidor BD	Desarrollado por OlyC	Acceso al Código Fuente
1	S01	Administrativo	Sistema de Escalafón	1.0	192.68.3.5	No	Si
2	S02	Administrativo	Sistema de Tesorería	2.0	192.68.3.5	No	Si
3	S03	Administrativo	Sistema de Planilla	2.0	192.68.3.5	No	Si
4	S04	Administrativo	Sistema de gestión del Comedor Universitario	2.0	Localhost	Si	Si
5	S05	Administrativo	Sistema de Confrontaciones Autodeclaradas (COA)	2.0	192.68.3.5	Si	Si
6	S06	Administrativo	Sistema de selección de beneficiarios de OBU	1.0	Localhost	No	Si
7	S07	Administrativo	Sistema de Biblioteca Abierta (SIBA)	2.0	209.45.90.228	No	Si
8	S08	Administrativo	Sistema Attendance Management – SDK	2.0	Localhost	No	No
9	S09	Administrativo	Sistema Integrado de Administración Financiera – SIAF	2.0	192.68.3.3	No	No
10	S10	Administrativo	Sistema Integrado de Administración Administrativa –SIGA	20.0	209.45.90.242	No	No
11	S11	Administrativo	Sistema de Registro de Visitas a Funcionarios Públicos	2.1	209.45.90.228	No	No
12	S12	Académico	SISTEMA DE INSCRIPCIÓN Y MATRICULA AL CENTRO PRE-UNIVERSITARIO	2.0	209.45.90.228	No	Si
13	S13	Académico	SISTEMA DE MATRICULA AL EXAMEN DE ADMISION	2.0	20.69.232.85	No	Si
14	S14	Académico	Sistema de Gestión Académica (SIGA) Pregrado y Posgrado	2.0	Localhost	No	Si
15	S15	Académico	Sistema de Matrícula Online (Siga Online)	2.0	52.167.203.134	Si	Si
16	S16	Administrativo	Sistema de Gestión Documental (SGD)	3.7	209.45.90.230	No	No
17	S17	Académico	Sistema de Gestión Académica Universitaria (SIGAU)	2.0		No	Si

 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN		PLAN: PLAN DE GOBIERNO DIGITAL 2022-2024 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN
Código	PGD-001	
Versión	01	
FECHA	01.10.2021	

Anexo C: Catálogo de Sistemas de Información por Plataforma, y Procesos que Soporta

Nro.	Nombre del Sistema / Aplicativo	Descripción	Plataforma (Prog. BD)	Tipo	Proceso que Soporta (según Mapa de Procesos)
1	S01. Sistema de Escalafón	Sistema de información para	PHP5	Web HTML	Escalafón, Área de Remuneraciones y Pensiones
2	S02. Sistema de Tesorería	Sistema de información para	PHP5	Web HTML	Unidad de Tesorería
3	S03. Sistema de Planilla	Sistema de información para	PHP5	Web HTML	Unidad de RRHH, Área de Remuneraciones y Pensiones, Unidad de Tesorería
4	S04. Sistema de gestión del Comedor Universitario	Sistema de información para	PHP5	Web HTML	Comedor Universitario
5	S05. Sistema de Confrontaciones Autodeclaradas (COA)	Sistema de información para	PHP5	Web HTML	Unidad de Contabilidad
6	S06. Sistema de selección de beneficiarios de OBU	Sistema de información para	Visual Basic6 MS Access	Escritorio	Oficina de Bienestar Universitario
7	S07. Sistema de Biblioteca Abierta (SIBA)	Sistema de información para	PHP5	Web HTML	Biblioteca Central
8	S08. Sistema Attendance Management – SDK	Sistema de información para	Visual Basic 6 MS Access	Web HTML	Unidad de RRHH, Área de Control de Personal
9	S09. Sistema Integrado de Administración Financiera –SIAF	Sistema de información para	Visual Fox Pro	Escritorio	Unidad de RRHH, Unidad de Contabilidad, Unidad de Abastecimiento, Unidad de Tesorería
10	S10. Sistema Integrado de Administración Administrativa –SIGA	Sistema de información para	PHP5	Web HTML	Unidad de RRHH, Unidad de Contabilidad, Unidad de Abastecimiento, Unidad de Tesorería
11	S11. Sistema de Registro de Visitas a Funcionarios Públicos	Sistema de información para	PHP5	Web HTML	Unidad de RRHH
12	S12. SISTEMA DE INSCRIPCIÓN Y MATRICULA AL CENTRO PRE-UNIVERSITARIO	Sistema de información para	PHP5	Web HTML	Centro Pre Universitario

 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN		PLAN: PLAN DE GOBIERNO DIGITAL 2022-2024 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN
Código	PGD-001	
Versión	01	
FECHA	01.10.2021	

13	S13. SISTEMA DE MATRICULA AL EXAMEN DE ADMISION	Sistema de información para	PHP5	Web HTML	Admisión
14	S14. Sistema de Gestión Académica (SIGA) Pregrado y Posgrado	Sistema de información para	Visual Basic	Escritorio	Dirección de Asuntos Académicos.
15	S15. Sistema de Matrícula Online (Siga Online)	Sistema de información para	PHP5	Web HTML	Dirección de Asuntos Académicos.
16	S16. Sistema de Gestión Documental (SGD)	Sistema de información para	Java	Web HTML	Gestión de Trámite Documental
17	S17. Sistema de Gestión Académica Universitaria (SIGAU)	Sistema de información para	PHP5	Web HTML	Dirección de Asuntos Académicos, Oficina de Admisión, Escuelas Profesionales, Facultades, Oficina de Bienestar Universitario, Unidad de RRHH, Unidad de Tesorería.